



**WOJSKOWY INSTYTUT ŁĄCZNOŚCI**  
**im. prof. Janusza GROSZKOWSKIEGO**  
ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe  
tel. 261 885 555, fax 261 885 589

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego na:**

**„Roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnicy w budynku nr 28”**

***nr sprawy ZP-8-19-DTO***

ZATWIERDZAM

.....

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Wojskowy Instytut Łączności

ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe

tel. 261 885 555, faks 261 885 589

Strona internetowa [www.wil.waw.pl](http://www.wil.waw.pl)

NIP: 524 030 70 48

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, zwane dalej „ustawą Pzp” (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), a także wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
4. Akty prawne mające istotne znaczenie przy opracowaniu niniejszej SIWZ:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
  - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
  - 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
  - 4) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą – Prawo budowlane”.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwy i kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian
2. **Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnicy w budynku nr 28.**
3. Zamawiający podzielił zamówienie na dwie niezależne części:
  - 1) **Część I:** robota remontowa posadzki w bibliotece,
  - 2) **Część II:** robota remontowa posadzki w czytelnicy.
4. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia określają **Załączniki nr 4 i 4a** do SIWZ (Ślepy kosztorys).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
6. Zastosowane do wykonania przedmiotu zamówienia materiały muszą być nowe, nieużywane, niebędące elementami powystawowymi, muszą mieć atesty, aprobaty techniczne z terminami ważności lub inne dokumenty potwierdzające jakość, które

Wykonawca będzie musiał przedstawić przed spisaniem protokołu odbioru robót (powyższe dokumenty stanowiąc będą załącznik do protokołu odbioru robót).

7. Przed spisaniem protokołu odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację powykonawczą tj. obmiary powykonawcze, atesty i aprobaty techniczne na zastosowane materiały. Dokumentacja ta będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru.
8. Jeżeli Wykonawca zastosuje materiały złej jakości lub data przydatności materiałów zostanie przekroczona, wówczas Wykonawca zostanie obciążony kosztami związanymi z wymianą tych elementów.

Jeżeli dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów równoważnych”. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta/produktów, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania i ma wyłącznie charakter przykładowy.

Wszystkie produkty zastosowane przez Wykonawcę muszą posiadać niezbędne, wymagane przez prawo deklaracje zgodności i jakości z europejskimi normami dotyczącymi określonej grupy produktów. **W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia** min. należy dołączyć opis techniczny proponowanych rozwiązań oraz załączyć karty katalogowe. Będą one podlegały ocenie przez inspektora nadzoru budowlanego, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w obecności inspektora nadzoru budowlanego lub innego przedstawiciela Zamawiającego. Dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej zobowiązani są zgłosić chęć uczestnictwa w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kancelaria@wil.waw.pl. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani pisemnie. Osoby dokonujące wizji na terenie WłK, w celu otrzymania przepustek powinny okazać dowód tożsamości.

Osoby biorące udział w wizji lokalnej powinni posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).

10. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca w trakcie przygotowania i realizacji zamówienia jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy - Prawo budowlane.
  - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.).

- 3) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z załączonymi przedmiarami, stanowiącymi **Załączniki nr 4 i 4a** do SIWZ.
  - 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej – zgodnie z zapisami § 4 ust. 1 projektu umowy (**Załącznik nr 6** do SIWZ).
11. Możliwość zatrudnienia Podwykonawców:
- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania firm Podwykonawców.
  - 2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do SIWZ w pkt 1). Brak takiej informacji rozumiany będzie jako realizacja zamówienia przez Wykonawcę we własnym zakresie.
  - 3) Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej.
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
  - 5) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo (wraz z dokumentem potwierdzającym uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, jeżeli nie wynika to z odpowiednich rejestrów) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia.
  - 6) Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą nie powinna pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej SIWZ i musi zawierać w szczególności:
    - a) zakres robót powierzonych Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
    - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
    - c) termin wykonania robót przez Podwykonawcę, który powinien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, chronologią robót wynikających z zasad sztuki budowlanej, stanowiących przedmiot umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
    - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,

- e) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).
- 7) W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, otrzymanie wynagrodzenia przez Wykonawcę będzie uzależnione od okazania Zamawiającemu dowodów zapłaty za pracę Podwykonawców.
- 8) W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z art. 143c ust.1 i następných ustępów ustawy Pzp.
- 9) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł wówczas Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
- 11) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
- 12) Zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
- 13) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie,
  - b) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie,
  - c) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie,
  - d) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie.

12. **Wymóg zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).**

- 1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

- 2) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót szczegółowo opisanych w Przedmiarze robót – **Załącznik nr 4 i 4a** do SIWZ, z wyłączeniem kadry kierowniczej, m.in.:

- a) wylewanie posadzek,
- b) rozkładanie mas żywicznych,
- c) wykonywanie izolacji przeciwwilgociowych.

- 3) **Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności w zakresie wykonania robót budowlanych, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj.:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- **poświadczoną** za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których

dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, itp.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- **poświadczoną** za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) **Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:**

- a) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13 ppkt 2) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy będącym **Załącznikiem nr 6** do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13 ppkt 2) czynności.
- b) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

13. Wymagania dotyczące gwarancji \ rękojmi:

- 1) Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu umowy na okres wskazany w ofercie, nie krótszy jednak niż **36 miesięcy** liczonych od daty odbioru bez zastrzeżeń całości przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru bez uwag.
- 2) Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez Podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. Wykonawca zawierając umowę z Podwykonawcą zobowiązany jest do ujęcia w umowie zapisu, iż Podwykonawca odpowiada solidarnie z Wykonawcą wobec Zamawiającego za przedmiot zamówienia, który Podwykonawca ma wykonać dla Zamawiającego.
- 3) Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają **po upływie 5 lat od terminu podpisania protokołu końcowego robót.**
- 4) Zamawiający jest uprawniony do wykonywania praw z tytułu udzielonej gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

14. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny one posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).
15. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6** do SIWZ.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
17. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
19. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany, maksymalny termin realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia wynosi: **21 dni** od daty wprowadzenia na teren budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć całość robót maksymalnie w terminie do 21 dni od daty wprowadzenia na teren budowy, zgłosić gotowość do odbioru zgodnie z § 8 i § 9 projektu umowy i przekazać dokumentację powykonawczą wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami w tym dokumentami świadczącymi o utylizacji materiałów rozbiórkowych, jeżeli takie będą. Odbiór robót odbędzie się po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę.
3. Teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie **nie później niż 5 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
4. Za zakończenie prac związanych z przedmiotem umowy, należy rozumieć przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej ze stosownymi decyzjami administracyjnymi, o ile są wymagane przepisami prawa, które stanowiąc będą załączniki do protokołu odbioru.
5. Odbiór odbędzie się przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
6. Wykonawca wszystkie dokumenty i dokumentacje, jakie zobowiązany jest wykonać dostarczy Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
    - a) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który potwierdzi, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej:



- **Część I – 6.000,00 zł brutto,**
- **Część II – 3.000,00 zł brutto.**

b) zdolności zawodowej:

warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który będzie dysponował: co najmniej **1 osobą** zdolną do wykonania zamówienia, wykonującą czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót szczegółowo opisanych w Przedmiarze robót – **Załącznik nr 4 i 4a** do SIWZ.

2. Zamawiający na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy Pzp może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. a i b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający informuje, iż:
  - 1) oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8, które zostały wskazane przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu aktualnego na dzień składania ofert, z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 2** do SIWZ (oryginał). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument służący wykazaniu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22a ustawy Pzp.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 3** do SIWZ (oryginał w formie pisemnej);
3. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, **w terminie 3** dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty częściowe w postępowaniu (wzór **Załącznik nr 5** do SIWZ). Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcom nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają **pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza**. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. a wszelkie informacje i korespondencję kierowaną przez Zamawiającego do pełnomocnika, uważa się za skierowaną do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.
6. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- 1) Formularz ofertowy/kosztorys ofertowy – **składa pełnomocnik Wykonawców, w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.**
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 2 i 3** do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oryginał w formie pisemnej). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia, a także spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
  - 3) Kopie dokumentów lub oświadczeń dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców. Zamawiający, dopuszcza również poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub oświadczeń dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną zarówno przez lidera - pełnomocnika do reprezentowania wykonawców **na podstawie stosownego umocowania w tym zakresie**. Lider - pełnomocnik, chcąc właściwie poświadczyć dokumenty partnera za zgodność z oryginałem, powinien posiadać **umocowanie do działania w imieniu partnera, w tym także do uwierzytelniania składanych w jego imieniu dokumentów**.
7. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, określoną w **art. 366** Kodeksu cywilnego.
  8. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.
  9. **Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (odpowiednio dla danej Części), do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:**
    - 1) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

*W przypadku, gdy Wykonawca w Oświadczeniu Wykonawcy – stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ wskaże rejestr lub centralną ewidencję i informację o działalności gospodarczej, Zamawiający samodzielnie pobierze dokument.*
    - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. a;
- 5) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia z wykorzystaniem **Załącznika nr 7** do SIWZ.

10. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1 - 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że;

- 1) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie na adres:  
**Wojskowy Instytut Łączności**  
**ul. Warszawska 22 A**  
**05-130 Żegrze Południowe**
  - 2) drogą elektroniczną: **kancelaria@wil.waw.pl**

3. Zamawiający dopuszcza drogę elektroniczną w zakresie:
  - 1) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści SIWZ oraz odpowiedzi na te pytania udzielone przez Zamawiającego,
  - 2) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania,
  - 3) przesyłanie przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Zamawiający nie przewiduje żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
7. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Ewą Wieczorek.
8. W sprawie dotyczącej przedmiotu zamówienia należy porozumiewać się z p. Marcinem Zielińskim.

## **VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania za pośrednictwem poczty elektronicznej:
  - 1) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Treść wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu wniesienia wadium.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone w formie oryginałów (ew. notarialnie poświadczonej kopii) lub kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Każda zapisana strona przedstawiająca niezbędną dla spełnienia warunków zamówienia stawianych przez Zamawiającego treść powinna być opatrzona: **czytelnym podpisem lub imienną pieczętką i podpisem**. W przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jego prawdziwości. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu lub oświadczenia.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda firmy podwykonawców.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zegrzu Południowym przy ul. Warszawskiej 22A, Kancelaria Jawna, w terminie do dnia **15.04.2019 r. do godziny 10:00.**
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane:

**„Oferta na roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnik  
w budynku nr 28, ZP-8-19-DTO  
Część.....**

**Nie otwierać przed 15.04.2019 r. godz. 10.30”**

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma w formie pisemnej zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie w formie pisemnej powiadomienia wraz z dokumentem, z którego wynika prawo osoby podpisującej informacje do reprezentowania Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
6. Oferty wycofane zostaną zwrócone Wykonawcy.

### XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 22A w Zegrzu Południowym, w sali nr 101, w dniu **15.04.2019 r.** o godz. **10.30**.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.wil.waw.pl](http://www.wil.waw.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych, przy zachowaniu następujących założeń:
  - 1) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót, wyszczególnionych w **Załącznikach nr 4 i 4a** do SIWZ,
  - 2) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ,
  - 3) dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych.
2. Obowiązującym wynagrodzeniem jest **wynagrodzenie kosztorysowe** opisane w art. 630 § 1 zdanie pierwsze, art. 630 § 2 i 631 kc. Wynagrodzenie kosztorysowe to wynagrodzenie określone na podstawie zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów, i może ono ulec podwyższeniu, zwłaszcza w sytuacji, gdy kosztorys sporządził Zamawiający, a w toku realizacji zamówienia zaszła konieczność przeprowadzenia prac nieprzewidzianych w kosztorysie. **Zamówienie rozliczane będzie kosztorysem powykonawczym.**
3. **Zamawiający wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego.**
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.



5. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, cyfrowo i słownie zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, oraz podać wysokość procentową zawartego podatku VAT.
6. Stawkę VAT należy określić według obowiązujących przepisów i stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia rozliczenia dokonywane będą z ich pełnomocnikiem.
8. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami na takich samych zasadach we wszystkich Częściach zamówienia:

**cena oferowana: 80% znaczenia,**

**okres gwarancji: 20% znaczenia.**

2. Zasady oceny ofert:

- 1) wartość punktowa oferty wg kryterium ceny obliczana będzie przy pomocy wzoru:

$$C = \left( \frac{Nco}{Cob} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Nco – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

Cob – cena oferty badanej.

- 2) wartość punktowa oferty wg kryterium okresu gwarancji wykonania zamówienia przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach	Wartość w punktach
1	od 36 miesięcy do 47 miesięcy	0 pkt
2	od 48 miesięcy do 59 miesięcy	10 pkt
3	60 miesięcy i więcej	20 pkt
<b>Uwaga</b>	<b>Maksymalna liczba punktów: 20</b>	

*Oferty z krótszym okresem gwarancji wykonania zamówienia niż 36 miesięcy, jak również oferty, w których Wykonawcy wpiszą w postaci daty – zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie będą podlegać ocenie ofert pod względem przyjętych kryteriów oceny. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował minimalny okres gwarancji określony w SIWZ.*

3. W oparciu o powyższe kryteria opisane wzorami zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku.
4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę (spośród niepodlegających odrzuceniu), która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach poszczególnych, wyżej wymienionych, kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert.

## **XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. O Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, odrzuceniu ofert/y oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na własnej stronie internetowej.
3. Umowa będzie zawarta w siedzibie Zamawiającego zgodnie z terminami wynikającymi z art. 94 ustawy Pzp.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) **Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę** zawierającą, co najmniej:

1. Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia.
2. Określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy.
3. Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy (**Załącznik nr 6** do SIWZ).

## **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.
2. Postanowienia umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia poniższych sytuacji:
  - 1) wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (jak np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne, pożar itp.). Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp. w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji i zostanie wprowadzona aneksem. Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof),
  - 2) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub na jego żądanie, lub z przyczyn od niego niezależnych,
  - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących wysokości stawki VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami,
  - 4) w sytuacjach uzasadnionych - zmiany Podwykonawcy zgodnie z art. 36 b ust. 2 ustawy Pzp, po przedstawieniu Zamawiającemu i jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, podpisanej umowy pomiędzy Wykonawcą o Podwykonawcą na wykonanie roboty budowlanej.
4. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zgody obydwu stron w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## XXI. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego Ciężącego na administratorze.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Wojskowy Instytut Łączności, ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojskowym Instytucie Łączności jest Pani Maria Jolanta Jurkowska, tel. 261 885 700, j.jurkowska@wil.waw.pl;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnii w budynku nr 28, nr postępowania: ZP-8-19-DTO**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami przekazanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób realizujących przedmiot zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) uczestniczącemu w procedurze przysługuje:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących uczestniczącego w procedurze;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do*

*ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) uczestniczącemu w procedurze nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
4. Przedmiar robót - ślepy kosztorys – odpowiednio dla Części;
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej albo braku przynależności do takiej grupy z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty;
6. Umowa - wzór;
7. Wykaz osób.

Podpisy:

Przewodniczący	Krzysztof Kwaśniewski	.....
Sekretarz	Ewa Wieczorek	.....
Członkowie:	Marcin Zieliński	.....
	Dariusz Kisielewicz	.....
	Joanna Szymczyk	.....
	Edyta Janulewicz	.....
	Katarzyna Juras	.....

Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

## Formularz ofertowy

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

.....,

Siedziba:

.....,

*(nazwa i siedziba Wykonawcy - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie należy wymienić wszystkich wykonawców ze wskazaniem Pełnomocnika, a poniżej wpisać jedynie dane Pełnomocnika)*

Nr telefonu: .....

Internet: http:// .....

e-mail: ..... @ .....

REGON .....; NIP .....

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Zamawiającym:

.....

### Zamawiający:

**Wojskowy Instytut Łączności  
ul. Warszawska 22A  
05-130 Zegrze Południowe**

W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnicy w budynku nr 28**”, nr sprawy ZP-8-19-DTO,

**oferujemy realizację zamówienia za kwotę:**

### Część I:

*netto:* ..... zł

(słownie złotych: .....

plus podatek VAT w wysokości .... %, co daje kwotę:

*brutto:* ..... zł

(słownie złotych: .....

zgodnie z załączonym do oferty „Przedmiarem robót” – Załącznik nr 4 do SIWZ.

**Oświadczamy, że:**

- roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do ..... dni od dnia wprowadzenia na teren budowy, *(nie dłuższym niż 21 dni)*
- **na roboty stanowiące przedmiot zamówienia udzielimy..... miesięcznej gwarancji liczonej od daty jego odbioru** *(nie krótszej niż 36 miesięcy)*
- termin płatności wynosi ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT *(minimum 21 dni roboczych)*

**Część II:**

netto: ..... zł

(słownie złotych: .....)

plus podatek VAT w wysokości .... %, co daje kwotę:

brutto: ..... zł

(słownie złotych: .....)

zgodnie z załączonym do oferty „Przedmiarem robót” – Załącznik nr 4a do SIWZ.

**Oświadczamy, że:**

- roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do ..... dni od dnia wprowadzenia na teren budowy, *(nie dłuższym niż 21 dni)*
- **na roboty stanowiące przedmiot zamówienia udzielimy..... miesięcznej gwarancji liczonej od daty jego odbioru** *(nie krótszej niż 36 miesięcy)*
- termin płatności wynosi ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT *(minimum 21 dni roboczych)*

**Ponadto oświadczamy, że:**

1. do powyższego zamówienia **zaangażujemy / nie zaangażujemy\*** podwykonawców do realizacji części zamówienia, **zakres powierzonych prac (jeśli dotyczy):**.....

.....  
*(w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom)*

2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia;
3. załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert (odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 kodeksu karnego i art. 297 kodeksu karnego);
4. kwota oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tym koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ,
5. zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia

umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
7. zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto;
8. oświadczamy, że wypełniliśmy jako Wykonawca obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
9. wyżej wskazany adres e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących postępowania. Dokumenty wymienione od strony ..... do strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania;
10. oferta złożona została na ..... stronach kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

\*) *niepotrzebne skreślić*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnii w budynku nr 28**”, nr postępowania **ZP-8-19-DTO**, prowadzonego przez **Wojskowy Instytut Łączności w Zegrzu Południowym**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

W .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....  
(nazwa rejestru lub ewidencji, w której  
zarejestrowany jest przedsiębiorca)

.....  
(adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej  
bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego  
pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Wykonawca jest\*\*:**

Mikroprzedsiębiorstwem: ..... (wpisać tak lub nie)

Małym przedsiębiorstwem: ..... (wpisać tak lub nie)

Średnim przedsiębiorstwem: ..... (wpisać tak lub nie)

**Uwaga\*\*:**

Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest Mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorcom i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

\*) niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnia w budynku nr 28**”, nr postępowania **ZP-8-19-DTO**, prowadzonego przez **Wojskowy Instytut Łączności w Zegrzu Południowym**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określone w SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej jako: ustawa PZP

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Roboty  
remontowe posadzek w bibliotece i czytelnicy w budynku nr 28**”, nr postępowania  
**ZP-8-19-DTO**, prowadzonego przez **Wojskowy Instytut Łączności w Zegrzu Południowym**,  
oświadczam, co następuje:

1. **przynależę\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), o której mowa  
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty  
częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) .....
- 2) .....

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

.....  
.....

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

2. **nie przynależę\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\*) nieodpowiednie skreślić

*Uwaga:*

*Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**UMOWA NR .....**  
**(WZÓR DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI)**

W dniu ..... w Zegrzu Południowym pomiędzy:

**WOJSKOWYM INSTYTUTEM ŁĄCZNOŚCI**, z siedzibą w Zegrzu Południowym (05-130), ul. Warszawska 22A, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000160194, NIP 524-030-70-48, NIP EU PL5240307048, REGON 010099060, BDO 000012279 reprezentowanym przez:

**Dyrektora – dr inż. Marka RÓŻYCKIEGO**

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

.....

zwaną/nym w treści umowy Wykonawcą,

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”]

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ZP-8-19-DTO.

**§ 2**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **robot remontowa** ..... (odpowiednio dla Części). Zakres robót wyszczególniony jest w **Załączniku nr 1** do umowy - kserokopia „Przedmiaru robót” Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są "robotami zaniechanymi". Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 12 ust. 6 niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:



- 1) powodujące obniżenie kosztu budowy lub ponoszonego przez Zamawiającego, kosztu, na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
- 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
- 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4, 5 i 6 muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 4 nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 12 niniejszej umowy.
7. Zastosowane materiały, będą nowe, nieużywane, niebędące elementami powystawowymi, będą posiadały atesty, aprobaty techniczne z terminami ważności lub inne dokumenty potwierdzające jakość, które Wykonawca będzie musiał przedstawić przed spisaniem protokołu odbioru robót (powyższe dokumenty stanowiąc będą załącznik do protokołu odbioru robót).
8. Przed spisaniem protokołu odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w tym kosztorys powykonawczy. Dokumentacja ta będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru.
9. Jeżeli Wykonawca zastosuje materiały złej jakości, lub data przydatności materiałów zostanie przekroczona, wówczas Wykonawca zostanie obciążony kosztami związanymi z wymianą tych elementów.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć całość prac wymienionych w § 2 i szczegółowo opisanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w terminie **do .....** **roboczych** dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy.
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest teren Wojskowego Instytutu Łączności, ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 16.00.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia na kwotę stanowiącą równowartość, co najmniej ..... zł (*odpowiednio dla Części*). Polisa lub inny dokument, stanowiąca załącznik do umowy powinna być ważna przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz podczas okresu gwarancji/rękojmi licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót, tak aby zapewnić okres ochrony na wypadek zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy – w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zaniedbania, o ile powstały one z przyczyn przez niego zawinionych, za właściwe zabezpieczenie realizowanych robót przed osobami trzecimi oraz szkody materialne wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu robót budowlanych.
3. Wykonawca zapewni właściwą realizację przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.), obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, obowiązującymi Polskimi Normami oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia po zakończeniu robót z terenu Zamawiającego wszelkich urządzeń, zaplecza i materiałów pochodzących z rozbiórki oraz pozostawi teren i budynek czysty i nadający się do użytkowania, z zastrzeżeniem, iż złom uzyskany z demontażu, należy wywieść i sprzedać w punkcie skupu, a uzyskane środki wpłacić na konto Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów świadczących o utylizacji materiałów rozbiórkowych (o ile będą), które stanowiąc będą załącznik do protokołu odbioru.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania na terenie Zamawiającego przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym poszczególnych etapów robót budowlanych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o problemach związanych z realizacją przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki, przestrzegając powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności w zakresie wykonania robót budowlanych, które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy tj.:
  - **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, itp.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia

1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

## § 5

1. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren obiektu w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy i udzieli Wykonawcy wszelkich informacji o przekazanym obiekcie w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. Wprowadzenie nastąpi na podstawie protokołu wprowadzenia.
2. Wprowadzenie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie protokołu wprowadzenia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu wprowadzenia wykaz osób, które będą wykonywać prace podczas realizacji umowy oraz pojazdów Wykonawcy, które będą wjeżdżać na teren Wojskowego Instytutu Łączności celem realizacji umowy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do umowy.
3. Jeżeli osoby, o których mowa w ust. 2, wskazane przez Wykonawcę będą cudzoziemcami, Wykonawca ma obowiązek uzyskania pozwoleń na ich wstęp na teren Wojskowego Instytutu Łączności zgodnie z decyzją 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON, poz. 18).
4. Zamawiający zapewni nadzór nad realizacją prac, obejmujący między innymi kontrolę:
  - 1) jakości wykonywanych prac;
  - 2) ilości i jakości stosowanych materiałów;
  - 3) przestrzegania przepisów;
  - 4) prowadzenia prac zgodnie z załączoną dokumentacją.

## § 6

Możliwość zatrudnienia Podwykonawców:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania firm Podwykonawców.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo (wraz z dokumentem potwierdzającym uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, jeżeli nie wynika to z odpowiednich rejestrów) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia.
5. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą, musi zawierać w szczególności:

- 1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
  - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
  - 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).
6. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, otrzymanie wynagrodzenia przez Wykonawcę uzależnione będzie od okazania Zamawiającemu dowodów zapłaty za pracę Podwykonawców.
  7. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z art. 143c ust.1 i następnym ustępów ustawy Pzp.
  8. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł wówczas Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  9. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
  10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
  11. Zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu, z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
  12. Wobec Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy ma zastosowanie § 6 ust. 3 i 4.
  13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - 1) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie.

- 2) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie.
- 3) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie.
- 4) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każde zdarzenie

## § 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 12 ust. 1 tj. .... złotych (słownie: .....), zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, może być wniesione wg wyboru Wykonawcy, w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:
4. Jeżeli zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wniesie w formie pieniądza, to wpłaca je przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. **ING Bank Śląski S.A. nr 89 1050 1012 1000 0023 5787 1413**.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 7.
7. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 tj. .... złotych (słownie: ..... ) pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady i być ważne jeszcze co najmniej 20 dni.
9. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3, za zgodą Zamawiającego.
10. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
11. Kwota, o której mowa w ust. 7, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 8

1. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy i jakość wykonywanej pracy.
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić informacji o stanie zaawansowania i sposobie wykonywania pracy objętej niniejszą umową.
3. W celu nadzorowania prawidłowego przebiegu realizacji umowy i przygotowania odbioru pracy, Strony wyznaczają przedstawicieli:  
Wykonawca – ..... tel. ...., mail: .....  
Zamawiający – ..... tel. ...., mail: .....
4. Zmiana ww. osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym przepisami o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym przepisami o ochronie danych osobowych.
7. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy. Kategorie danych dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści Umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania, a Zamawiający do odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu należytego jej wykonania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.  
W dniu odbioru Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie dokumenty, w tym atesty lub certyfikaty na wbudowane materiały oraz dokument gwarancyjny i dokumentację powykonawczą w tym kosztorys powykonawczy. Dokumentacja ta będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru.
3. W ramach odbiorów, rękojmi i gwarancji termin na bezpłatne usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy wynosi do dwóch dni roboczych od pisemnego zgłoszenia, jeżeli będzie to technicznie możliwe lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag.
5. Jeżeli w toku czynności związanych z odbiorem robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one używanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio jako wadliwie wykonane. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokólnie.
10. O wykryciu wad w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej. Istnienie wad Strony potwierdzają protokólnie, uzgadniając sposób i termin ich usunięcia.

## § 10

1. Wykonawca zgłosi zakończenie wszystkich prac w sposób określony przepisami. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym są zobowiązani do przeprowadzenia odbioru wszystkich wykonanych prac w terminie 7 dni liczonych od dnia zgłoszenia Zamawiającemu. Z czynności odbioru sporządza się protokół, do którego wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione w toku odbioru.
2. Przy odbiorze wykonanych prac Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy wszelkie zastrzeżenia i żądać usunięcia usterek.

## § 11

1. Za BHP i ppoż. pracowników lub innych osób realizujących przedmiot umowy oraz ochronę mienia Zamawiającego odpowiada Wykonawca, do pełnej wartości wyrządzonej szkody.
2. Odpady powstałe w wyniku realizacji robót Wykonawca zobowiązuje się przetransportować i zmagazynować w miejscu unieszkodliwiania odpadów w ramach wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 12

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 niniejszej umowy, Strony ustalają wstępne wynagrodzenie w wysokości:

**brutto:** .....

słownie: .....

**w tym podatek VAT w wysokości .....% co stanowi kwotę:** .....

słownie: .....

**wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi:** .....

słownie: ..... (odpowiednio dla Części)

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, które były zamieszczone w załączniku do SIWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Wszelkie inne rodzaje robót niż ujęte w przedmiarach robót oraz zwiększone w porównaniu z przedmiarem robót ilości robót oraz inne koszty niż określone w ust. 2, oraz „roboty zamienne”, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy, a także „roboty zaniechane”, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy, a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy mogą być wykonane (lub „zaniechane”) na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez inspektora nadzoru i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub rezygnować z wykonywania robót „zaniechanych”.
4. Rozliczanie robót ujętych w przedmiarach robót oraz robót dodatkowych odbędzie się jedną fakturą, wystawioną po wykonaniu robót, a uregulowana będzie w terminie do ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu powykonawczego wykonanego w oparciu o następujące założenia:
  - 1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego w ust.

- 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót (a nie w kosztorysie ofertowym) – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w kosztorysie ofertowym;
- 2) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę,
  - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w o parciu o zapisy w ppkt 1, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
  - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR –ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Rozliczanie robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją odbędzie się jedną fakturą, wystawioną po ich wykonaniu, a uregulowana będzie w terminie do ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:
- 1) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;
  - 2) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;
  - 3) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
  - 4) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
    - a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
    - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z ww. podpunktem, ceny jednostkowe należy wyliczyć w oparciu o następujące założenia:
      - ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
      - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
    - c) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
    - d) ilości robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów.



6. Wyliczenie robót „zaniechanych” w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową odbywało się będzie w taki sam sposób jak wyliczenie cenę roboty „pierwotnej” opisane w ust. 5.
7. W przypadku korzystania z Podwykonawców otrzymanie wynagrodzenia przez Wykonawcę będzie uzależnione od okazania Zamawiającemu dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom. Termin zapłaty Podwykonawcom nie może przekroczyć 21 dni.
8. Zamawiający oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej 524-030-70-48.
9. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej ..... i jest czynnym podatnikiem VAT.
10. Zamawiający nie przewiduje wypłacania przedpłat i zaliczek.

### § 13

1. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - 1) za przekroczenie terminu zakończenia prac określonego w § 3 z winy Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego w protokole na usunięcie wad,
  - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 11 ust. 1, niezależnie od ciężącego na Wykonawcy obowiązku usunięcia usterek,
  - 4) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 11 ust. 1,
  - 5) za nie przedstawienie w terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w § 4 ust. 11 w wysokości 2.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) za skierowanie do wykonywania robót osób, co do których Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (dotyczy również pracowników podwykonawców). Kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby).
2. W przypadku konieczności wykonania poprawek i uzupełnień, niezbędne jest określenie ich zakresu i terminu w protokole zdawczo-odbiorczym. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę poprawek lub uzupełnień w terminie ustalonym w dokumencie, o którym mowa powyżej, Zamawiający może samodzielnie wykonać poprawki i uzupełnienia albo zlecić ich realizację na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Ustalenia zawarte w niniejszym paragrafie nie ograniczają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na ogólnych zasadach do pełnej wysokości poniesionej szkody.

### § 14

1. Okres gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy wynosi ....., licząc od daty odbioru końcowego i podpisania protokołu odbioru bez uwag.

2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają **po upływie 5 lat od terminu podpisania protokołu końcowego robót.**
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania praw z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
4. Zasady gwarancji/rękojmi określone zostały w **Załączniku nr 2** do umowy – „Warunki Gwarancji/Rękojmi”.

#### **§ 15**

Po przekazaniu przedmiotu umowy Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady, które można było ustalić na podstawie zwykłego przeglądu, chyba że Wykonawca wiedział o istniejących wadach ale nie zawiadomił o nich Zamawiającego. Wykonawca odpowiada jednak za wady ukryte, które nie były możliwe do stwierdzenia podczas zwykłego przeglądu.

#### **§ 16**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obydwu Stron w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z Prawem zamówień publicznych w przypadku zaistnienia poniższych sytuacji:
  - 1) wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (jak np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne, pożar itp.) Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp. w takiej sytuacji zmiana ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji i zostanie wprowadzona aneksem. Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof),
  - 2) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub na jego żądanie, lub z przyczyn od niego niezależnych,
  - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących wysokości stawki VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami,
  - 4) w sytuacjach uzasadnionych - zmiany Podwykonawcy zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, po przedstawieniu Zamawiającemu i jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, podpisanej umowy pomiędzy Wykonawcą o Podwykonawcą na wykonanie roboty budowlanej.
3. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obydwu Stron w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

#### **§ 17**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 3 dni od daty przejęcia placu budowy,

- 5) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni robocze,
  - 6) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem obiektu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt 2-6, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
  3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 i 2, nie uchybiają możliwości odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, w szczególności na podstawie art. 491, art. 635, art. 636, art. 637 i art. 644.
  4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie 7 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy.
    - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
    - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego gotowość odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, a Zamawiający dokona ich protokolarnego odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
    - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od dokonania protokolarnego odbioru robót wykonanych, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
    - 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
      - dokonania odbioru robót przerwanych (prac projektowych) oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
      - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy z dniem odbioru robót.
  5. Obliczenie należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie opracowanych kosztorysów.
    - 1) kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
      - ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej, a ilości wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami;
      - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako niskie dla województwa mazowieckiego) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej, a ilości wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami;
- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako niskie dla województwa mazowieckiego) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

### **§ 18**

1. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia bez pisemnej zgody Zamawiającego przysługujących z niniejszej umowy wierzytelności jak również do nieobciążania zastawem ww. wierzytelności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

### **§ 19**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawy z 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

### **§ 20**

1. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
  - Nr 1 – Kopia „Kosztorysu ofertowego”
  - Nr 2 – Warunki Gwarancji/Rękojmi
  - Nr 3 – Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności
  - Nr 4 – Wykaz osób wykonujących prace oraz pojazdów Wykonawcy - wzór

### **Podpis i pieczęć**

WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCEGO

## **WARUNKI GWARANCJI \ RĘKOJMI**

### **§ 1. Zakres gwarancji \ rękojmi**

1. Gwarancja \ rękojmia Wykonawcy obejmuje dobrą jakość przedmiotu umowy wykonanego w ramach umowy nr .....
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja \ rękojmia obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez Podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. Wykonawca zawierając umowę z Podwykonawcą zobowiązany jest do ujęcia w umowie zapisu, iż Podwykonawca odpowiada solidarnie z Wykonawcą wobec Zamawiającego za przedmiot zamówienia, który Podwykonawca ma wykonać dla Zamawiającego,
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w wykonanym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone materiały, surowce niezbędne do realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) stanowią własność osoby trzeciej albo, jeżeli są obciążone prawem osób trzecich;
  - 2) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.

### **§ 2. Okres gwarancji \ rękojmi**

1. Na zrealizowany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji w okresie .... miesięcy. Termin obowiązywania gwarancji liczony będzie od daty odbioru bez zastrzeżeń całości przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru bez uwag.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają **po upływie 5 lat od terminu podpisania protokołu końcowego robót.**
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania praw z tytułu udzielonej gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

### **§ 3. Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca, w czasie okresu gwarancji \ rękojmi określonym w § 2, zobowiązuje się do niezwłocznej bezpłatnej i skutecznej naprawy przedmiotu umowy podlegającego gwarancji \ rękojmi Wykonawcy, który bez winy Zamawiającego uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania. Strony stwierdzą konieczność naprawy przedmiotu umowy podlegającego gwarancji w formie protokołu, przy zachowaniu formy pisemnej.
2. Wykonawca doloży wszelkich starań, aby zminimalizować czas usunięcia nieprawidłowości lub naprawy przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego awarii przedmiotu umowy, Wykonawca usunie nieprawidłowość lub naprawi przedmiot umowy w ciągu maksymalnie **24 godz.** licząc od momentu zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej na adres .....
3. Wymianę lub naprawę Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty nawet, gdy w międzyczasie cena w szczególności roboty, części, czy też przedmiot umowy uległa zmianie.

4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określoną w § 11 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
5. Udzielona gwarancja przedłuży się o czas przeprowadzenia naprawy, przy czym za czas naprawy przyjmuje się okres od dnia zgłoszenia wady do dnia jej skutecznego usunięcia, potwierdzonej protokołem, o jakim mowa w ust. 1.
6. Wykonawca będzie prowadził usługi gwarancyjne wykonanego przedmiotu umowy. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje utraconych korzyści, jeżeli dotrzymano terminu wskazanego w § 2.

#### **§ 4. Zakres gwarancji**

Gwarancja obejmuje:

1. lokalizację i usunięcie uszkodzenia;
2. wymianę elementów uszkodzonych lub wadliwych na sprawne lub pozbawione wad.

**Podpis i pieczęć**

WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCEGO

**ZATWIERDZAM**  
**Dyrektor**  
**Wojskowego Instytutu Łączności**

wzór

Załącznik nr 4 do umowy

.....

### WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH PRACĘ ORAZ POJAZDÓW WYKONAWCY

przez firmę .....  
(nazwa firmy)

realizujących umowę na .....

w okresie od dn. .... do dn. ....

osoba nadzorująca prace ze strony Wykonawcy .....  
(imię i nazwisko, dane kontaktowe, nr telefonu)

Lp.	Nazwisko	Imię	Nazwa dokumentu	Seria i numer	Datę jego wydania	Organ wydający dokument
1						
...						

Wykaz pojazdów, które będą wjeżdżać na teren Wojskowego Instytutu Łączności celem realizacji umowy

Lp.	Kierowca pojazdu		Numer dowodu osobistego	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi
	Nazwisko	Imię				
1						
2						
3						
4						
.....						



.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Roboty remontowe posadzek w bibliotece i czytelnicy w budynku nr 28**”

Oświadczam/y/\*, że do wykonywania przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
1	2	3	4	5
			Pracownik /osoba z zasobów własnych/  Pracownik/osoba oddana w dyspozycję*	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie) .....
			Pracownik /osoba z zasobów własnych/  Pracownik/osoba oddana w dyspozycję*	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie) .....

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić