



**WOJSKOWY INSTYTUT ŁĄCZNOŚCI**  
**im. prof. Janusza GROSZKOWSKIEGO**  
ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe  
tel. 261 885 555, fax 261 885 589

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA ZAKUP I DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, OPROGRAMOWANIA ORAZ  
AKCESORIÓW KOMPUTEROWYCH DLA WOJSKOWEGO INSTYTUTU ŁĄCZNOŚCI**

**NR SPRAWY ZP-3-17-WIŁ**

ZATWIERDZAM

.....

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Wojskowy Instytut Łączności

ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe

tel. 261 885 555, faks 261 885 589

Strona internetowa: [www.wil.waw.pl](http://www.wil.waw.pl)

NIP: 524 030 70 48

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
4. Akty prawne mające istotne znaczenie przy opracowaniu niniejszej SIWZ:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
  - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.),
  - 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
30236000-2, 30231300-0, 30232100-5, 48000000-8, 30237200-1, 31340000-1.
2. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych dla Wojskowego Instytutu Łączności - wyspecyfikowanego w Załączniku nr 2, 2a,2b do SIWZ.**
3. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na **trzy** niezależne części nazywając je odpowiednio:
  - 1) Część I – Sprzęt komputerowy,
  - 2) Część II – Oprogramowanie,
  - 3) Część III - Akcesoria komputerowe,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:
  - 1) **Załącznik nr 2** do SIWZ – dla Części I,
  - 2) **Załącznik nr 2a** do SIWZ – dla Części II,
  - 3) **Załącznik nr 2b** do SIWZ – dla Części III,

będące jednocześnie formularzem techniczno - cenowym, który należy prawidłowo wypełnić. Pozycje cenowe umożliwią Zamawiającemu sprawdzenie poprawności obliczenia ceny oraz poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych, jeżeli takie zaistnieją.

5. Przedmiot zamówienia w Części I i III musi:

- 1) odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty i homologacje,
- 2) być fabrycznie nowy, nieużywany oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz odpowiednie normy,
- 3) być dostarczony w opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta,
- 4) być dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi,

6. W zakresie oprogramowania w Części II Wykonawca musi:

- 1) posiadać autoryzację producenta oprogramowania na udzielanie licencji,
- 2) oświadczyć, iż oprogramowanie będące przedmiotem zamówienia dostępne jest w legalnym kanale dystrybucji,
- 3) posiadać wszelkie niezbędne prawa autorskie do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonanie przez niego przedmiotu zamówienia nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.),
- 4) oświadczyć, iż oferowane oprogramowanie działa zgodnie z założeniami producenta,
- 5) oświadczyć, iż zapewni nieodpłatne usunięcie ewentualnych błędów oraz pomoc techniczną przez okres co najmniej 12 miesięcy.

7. **Produkty równoważne ( dotyczy Części I i III):**

- 1) Użyte do opisu przedmiotu zamówienia znaki towarowe lub pochodzenie towaru od określonego producenta służą jedynie określeniu parametrów technicznych, standardów, właściwości, jakości, jakimi powinny charakteryzować się wchodzące w skład przedmiotu zamówienia produkty.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert na produkty równoważne w pozycjach, gdzie Zamawiający wskazał producenta/markę. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Przez ofertę równoważną Zamawiający rozumie produkt o parametrach i standardach jakościowych takich samych, bądź lepszych w stosunku do produktów wskazanych (pożądanych) przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę i producenta produktów, które oferuje. **Oferta, w której Wykonawca nie poda ww. informacji zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokładny opis oferowanego produktu w języku polskim w postaci np. kart katalogowych produktu, informacji producenta, itp., które potwierdzają, że oferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

8. **Produkty równoważne (dotyczy Części II):**

**Zamawiający nie dopuszcza warunku równoważności. Zamawiający dobrał tak wymagane oprogramowanie, aby realizować specyficzne i niszowe zadania planowane do wykonania w Wojskowym Instytucie Łączności.**

9. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na swój koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i normami jakościowymi dla przedmiotu zamówienia.
  - 3) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań przedmiotu zamówienia, rozumiana, jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
10. Możliwość zatrudnienia podwykonawców:
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
  - 2) Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie (pkt 1 **Załącznika nr 1** do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców.
  - 3) Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
11. Wymagania dotyczące gwarancji, rękojmi:
  - 1) Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres **min. 24 miesiące** od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
  - 2) Wykonawca obejmie rękojmią przedmiot zamówienia na okres **min. 24 miesiące** liczoną od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, jako należycie wykonane.
  - 3) Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą z należyłą starannością, rozumianą, jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia.
  - 4) Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
  - 5) Jeżeli okres gwarancji udzielony przez producenta na elementy elektroniczne jest dłuższy niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje w tym zakresie okres gwarancji udzielony przez producenta.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
13. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Część I - Zamawiający dopuszcza sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do **14 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Część II i III - Zamawiający wymaga jednorazowej dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do **7 dni** od dnia podpisania umowy.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
    - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
    - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
      - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
      - c) zdolności technicznej lub zawodowej;  

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
- Zamawiający na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy Pzp może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
  3. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 2 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
    - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
    - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zadba, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5;

- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

#### VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga wraz z ofertą:
  - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 3** do SIWZ (oryginał). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:
  - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 4** do SIWZ;
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie pobierze z wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym rejestru:
  - odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (wzór **Załącznik nr 5** do SIWZ). Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcom nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącemu podmiotem trzecim, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który **polega na zdolnościach** lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących **podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy poniższych dokumentów:

- odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
8. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określającym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć następujące dokumenty:
- próbki, opisy, fotografie, plany, projekty, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę (*dotyczy wyłącznie produktów równoważnych*).
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają **pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. a wszelkie informacje i korespondencję kierowaną przez Zamawiającego do pełnomocnika, uważa się za skierowaną do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
- 1) dokumenty wspólne, takie jak: formularz ofertowy/kosztorys ofertowy, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, itp. - **składa pełnomocnik Wykonawców, w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,**
  - 2) jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany, jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot,
  - 3) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu,**
  - 4) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, z wyłączeniem oświadczeń o których mowa w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający, dopuszcza również poświadczanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną zarówno przez lidera - pełnomocnika do reprezentowania wykonawców **na podstawie stosownego umocowania w tym zakresie**. Lider - pełnomocnik, chcąc właściwie poświadczyć dokumenty partnera za zgodność z oryginałem, powinien posiadać **umocowanie do działania w imieniu partnera, w tym także do uwierzytelniania składanych w jego imieniu dokumentów**.
11. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) **Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:**
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,

- 2) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji.
12. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, określoną w **art. 366** Kodeksu cywilnego.
13. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.
14. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 12 pkt 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokument, o których mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie na adres:  
**Wojskowy Instytut Łączności**  
**ul. Warszawska 22 A**  
**05-130 Żegrze Południowe**
  - 2) faksem na numer: **261 885 589**
  - 3) drogą elektroniczną: **kancelaria@wil.waw.pl**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Anną Karaszewską.
7. W sprawie dotyczącej przedmiotu zamówienia należy porozumiewać się z p. Grzegorzem Szumowskim, p. Pawłem Wiśniewskim.

### **VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej:
  - 1) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Treść wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu wniesienia wadium.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z przedstawionym dokumentem, z którego wynika umocowanie prawne osoby podpisującej ofertę (odpis z KRS lub wyciąg z rejestru).
4. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów (ew. notarialnie poświadczonej kserokopii) lub kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę z wyłączeniem oświadczeń, o których mowa w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Każda zapisana strona przedstawiająca niezbędną dla spełnienia warunków zamówienia stawianych przez Zamawiającego treść winna być opatrzona: **czytelnym podpisem lub imienną pieczętką i podpisem**. W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

14. Na ofertę składają się:

- 1) formularz oferty (wzór **Załącznik nr 1** do SIWZ). Załącznik należy wypełnić we wszystkich wymaganych (pustych) miejscach,
- 2) formularz techniczno cenowy – odpowiednio dla Części (wzór **Załącznik nr 2, 2a, 2b** do SIWZ),
- 3) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp (wzór **Załącznik nr 3** do SIWZ),
- 4) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, dotyczącym braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (wzór **Załącznik nr 4** do SIWZ),
- 5) próbki, opisy, fotografie, plany, projekty, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę – *(dotyczy wyłącznie produktów równoważnych)*
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zegrzu Południowym przy ul. Warszawskiej 22A, Kancelaria jawna, w terminie do dnia **15.03.2017 r. do godziny 11.00**,
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane:

**„Oferta na zakup i dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych dla Wojskowego Instytutu Łączności”**

**Część ....**

**Nie otwierać przed 15.03.2017 r. godz. 11.30”**

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wraz z dokumentem, z którego wynika prawo osoby podpisującej informacje do reprezentowania Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
6. Oferty wycofane zostaną zwrócone Wykonawcy.

## **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 22A w Zegrzu Południowym, w sali nr 101, w dniu **15.03.2017 r. o godz. 11.30**.

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.wil.waw.pl](http://www.wil.waw.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia (w tym min. opłaty celne, koszt dostawy urządzeń do siedziby Zamawiającego) oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. W **Załącznikach nr 2, 2a, 2b** do SIWZ (Formularze techniczno-cenowe) w odpowiednich kolumnach należy wpisać: nazwę, producenta, parametry techniczne przedmiotu zamówienia (kol. 5), cenę netto (kol. 6), wartość netto (kol. 7), wartość brutto (kol. 8) – zgodnie z instrukcją zamieszczoną w Formularzu.
3. Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, oraz podać wysokość procentową zawartego podatku VAT.
4. Stawkę VAT należy określić według obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty.
5. Cena ofertowa będzie traktowana, jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia rozliczenia dokonywane będą z ich pełnomocnikiem.
7. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) **w Części I i III:**

- a) cena oferowana: 80% znaczenia,
- b) okres gwarancji: 20% znaczenia.

Zasady oceny ofert:

- wartość punktowa oferty wg kryterium ceny obliczana będzie przy pomocy wzoru:

$$C = \left( \frac{Nco}{Cob} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Nco – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

Cob – cena oferty badanej;

- wartość punktowa oferty wg kryterium okres gwarancji przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach	Wartość w punktach
1	od 24 miesięcy do 36 miesięcy	0 pkt
2	od 37 miesięcy do 48 miesięcy	10 pkt
3	od 49 miesięcy do 60 miesięcy	20 pkt
<b>Uwaga</b>	<b>Maksymalna liczba punktów: 20</b>	

*Oferty z krótszym okresem gwarancji niż 24 miesiące oraz dłuższym niż 60 miesięcy jak również oferty, w których Wykonawcy nie wpiszą żadnego okresu gwarancji lub wpiszą w postaci daty - zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SIWZ i nie będą podlegały ocenie ofert pod względem przyjętych kryteriów oceny.*

2) **w Części II:**

- a) cena oferowana: 80% znaczenia,
- b) termin dostawy: 20% znaczenia.

Zasady oceny ofert:

- wartość punktowa oferty wg kryterium ceny obliczana będzie przy pomocy wzoru:

$$C = \left( \frac{Nco}{Cob} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Nco – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

Cob – cena oferty badanej;

- wartość punktowa oferty wg kryterium termin dostawy przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Termin dostawy wyrażony w pełnych dniach	Wartość w punktach
1	od 1 dnia do 3 dni	20 pkt
2	od 4 dni do 5 dni	10 pkt
3	od 6 dni do 7 dni	0 pkt
<b>Uwaga</b>	<b>Maksymalna liczba punktów: 20</b>	

*Oferty z krótszym terminem dostawy niż 1 dzień oraz dłuższym niż 7 dni jak również oferty, w których Wykonawcy nie wpiszą żadnego terminu dostawy lub wpiszą w postaci daty - zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SIWZ i nie będą podlegały ocenie ofert pod względem przyjętych kryteriów oceny.*

2. W oparciu o powyższe kryteria opisane wzorami zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku.
3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę (spośród niepodlegających odrzuceniu), która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach poszczególnych, wyżej wymienionych, kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

## XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert/y oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.
4. Umowa będzie zawarta w siedzibie Zamawiającego zgodnie z przesłankami wynikającymi z art. 94 ustawy Pzp.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy (**Załącznik nr 6** do SIWZ).
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, zastrzega się możliwość dokonania zmian treści umowy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku działania siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących wysokości stawki VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
  - 3) innych istotnych postanowień umowy gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnego;
4. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obydwu stron w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia– odpowiedzialne za dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (wykonawca główny i podwykonawcy) powinni posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinni posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 lutego 2012 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON z dnia 14 lutego 2012 r.).

W przypadku realizacji zamówienia z wykorzystaniem osób nieposiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 21 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

## **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 6** do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz

poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy;
2. Formularz techniczno cenowy – odpowiednio dla Części;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (do art. 22 ust. 1b);
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (do art. 24);
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
6. Projekt umowy;

Podpisy:

Przewodniczący	Krzysztof Szuba	.....
Sekretarz	Anna Karaszewska	.....
Członkowie:	Grzegorz Szumowski	.....
	Paweł Wiśniewski	.....
	Katarzyna Juras	.....



Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

## Formularz ofertowy

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

*(nazwa i siedziba Wykonawcy - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie należy wymienić wszystkich wykonawców ze wskazaniem Pełnomocnika, a poniżej wpisać jedynie dane Pełnomocnika)*

Nr telefonu/faksu: .....

Internet: http:// .....

e-mail: .....@.....

REGON .....; NIP .....

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Zamawiającym:

.....

### **Informacja o dokumencie rejestrowym przedsiębiorcy**

(Zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w § 5 i § 7, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający samodzielnie pobiera z tych baz danych wskazane dokumenty).

1. Nazwa rejestru lub ewidencji w której zarejestrowany jest przedsiębiorca:

.....

2. Adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:

.....

3. Dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy, itp.):

.....

Zamawiający:

**Wojskowy Instytut Łączności**  
**ul. Warszawska 22A**  
**05-130 Zegrze Południowe**

W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Zakup i dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych dla Wojskowego Instytutu Łączności”,**

nr postępowania **ZP-3-17-WIŁ**

**Oferujemy realizację zamówienia za kwotę:**

**Część I:**

*netto:* ..... zł

(słownie złotych: .....)

plus podatek VAT w wysokości .... %, co daje kwotę:

*brutto:* ..... zł

(słownie złotych: .....)

zgodnie z załączonym do oferty „Formularzem techniczno - cenowym” stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.

***Oświadczamy, że:***

- dostawę zrealizujemy w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy, *(nie dłuższym niż 14 dni)*,
- **na dostarczony przedmiot zamówienia udzielimy ..... miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń** *(nie krótszej niż 24 miesiące i nie dłuższej niż 60 miesięcy)*,
- termin płatności wynosi ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT *(minimum 21 dni roboczych)*.

**Część II:**

*netto:* ..... zł

(słownie złotych: .....)

plus podatek VAT w wysokości .... %, co daje kwotę:

*brutto:* ..... zł

(słownie złotych: .....)

zgodnie z załączonym do oferty „Formularzem techniczno - cenowym” stanowiącym **Załącznik nr 2a** do SIWZ.

***Oświadczamy, że:***

- dostawę zrealizujemy w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy, *(nie dłuższym niż 7 dni)*,

- **na dostarczony przedmiot zamówienia udzielimy ..... miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń (nie krótszej niż 24 miesiące i nie dłuższej niż 60 miesięcy),**
- termin płatności wynosi ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (*minimum 21 dni roboczych*).

### **Część III:**

netto: ..... zł

(słownie złotych: .....)

plus podatek VAT w wysokości .... %, co daje kwotę:

brutto: ..... zł

(słownie złotych: .....)

zgodnie z załączonym do oferty „Formularzem techniczno - cenowym” stanowiącym **Załącznik nr 2b** do SIWZ.

### ***Oświadczamy, że:***

- **dostawę zrealizujemy w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy, (nie dłuższym niż 7 dni),**
- **na dostarczony przedmiot zamówienia udzielimy ..... miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń (nie krótszej niż 24 miesiące i nie dłuższej niż 60 miesięcy),**
- termin płatności wynosi ..... dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (*minimum 21 dni roboczych*).

### ***Ponadto oświadczamy, że:***

1. do powyższego zamówienia **zaangażujemy / nie zaangażujemy\*** podwykonawców do realizacji części zamówienia, *zakres powierzonych prac (jeśli dotyczy):* .....
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia;
3. załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 kk);
4. kwota oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt urządzeń i ich konfiguracji, koszty transportu do siedziby Zamawiającego, serwisu, wsparcia technicznego oraz należne cła i podatki;
5. zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert;

7. wyżej wskazany numer faksu i e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących postępowania.

Do oferty załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ  
Załącznik nr 1 do umowy**Formularz techniczno-cenowy****Część I – Sprzęt komputerowy**

<b>L.p.</b>	<b>Parametry techniczne przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>	<b>Nazwa, producent, parametry techniczne przedmiotu zamówienia oferowanego przez Wykonawcę</b>	<b>Cena netto</b>	<b>Wartość netto (ogółem) (kol. 6 x kol. 4)</b>	<b>Wartość brutto (ogółem) (kol. 7 + VAT)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	Procesor Intel Core i5 4590 3,30GHz BOX	szt.	10				
2	HyperX DDR3 2x4GB 1600 MHz CL10 Fury Black Series	szt.	10				
3	Napęd optyczny LG SuperMulti SATA DVD-/R24x	szt.	20				
4	WD Blue 500GB, SATA/600, 64MB cache	szt.	11				
5	Kieszeń na dysk Welland ME-751	szt.	22				
6	DELOCK Kieszeń HDD/SSD 3,5" na dysk 2.5" SATA kod 47224	szt.	11				
7	Kingston SSDNow UV400 120GB	szt.	14				
8	MSI GeForce GTX 750 Ti 2GB DDR5 PCI-Ex16 wyjście VGA (D-SUB)	szt.	10				
9	Etykiety termiczne 100x60/3000 g.76 eco klej akrylowy 1 rząd nawój zewnętrzny kolor biały rogi zaokrąglone	szt.	10				
10	Taśmy do etykiet termo transferowych 100mm x 450mb woskowa, kolor czarny, nawinięcie zewnętrzne, tuleja 1"	szt.	10				
11	Drukarka Zebra ZT410	szt.	10				

12	Corsair CS 650M CP-9020077-EU 80 PLUS ATX	szt.	10				
13	Wentylator Noiseblocker NB-BlackSilentFan ultra quiet X2 DC 12V 80x80x25mm GT80252BDL2 BLACKNOISE	szt.	20				
14	Przewód SATA 600 długość 60cm (zakończenie proste - kątowe 90°)	szt.	30				
15	Adapter USB na śledziu 2 x USB 2.0 typ A dł. przewodu min. 0.3m (pojedyncze mocowane – nie zespolone za sobą)	szt.	30				
16	MONITOR NEC AccuSync AS222WM 21,5" panoramiczny	szt.	5				
17	Klawiatura HP QY776AA	szt.	10				
18	Mysz komputerowa HP QY778AA	szt.	10				
<b>RAZEM:</b> <i>(suma wierszy od 1 do 18 odpowiednio dla kolumny)</i>				X	X		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2a do SIWZ  
Załącznik nr 1 do umowy

## Formularz techniczno-cenowy

## Część II – Oprogramowanie

L.p.	Parametry techniczne przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego	j.m.	ilość	Nazwa, producent, parametry techniczne przedmiotu zamówienia oferowanego przez Wykonawcę	Cena netto	Wartość netto (ogółem) (kol. 6 x kol. 4)	Wartość brutto (ogółem) (kol. 7 + VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	System operacyjny Microsoft WINENTLTSBUPGRD 2016 Upgrd OLP NL Gov.	szt.	8				
<b>RAZEM:</b> (suma wierszy od 1 do 1 odpowiednio dla kolumny)				X	X		

.....  
(miejsowość, data).....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## Uwaga:

Zamawiający nie dopuszcza warunku równoważności. Zamawiający dobierał tak wymagane oprogramowanie, aby realizować specyficzne i niszowe zadania planowane do wykonania w Wojskowym Instytucie Łączności.

**Formularz techniczno-cenowy****Część III – Akcesoria komputerowe**

<b>L.p.</b>	<b>Parametry techniczne przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>	<b>Nazwa, producent, parametry techniczne przedmiotu zamówienia oferowanego przez Wykonawcę</b>	<b>Cena netto</b>	<b>Wartość netto (ogółem) (kol. 6 x kol. 4)</b>	<b>Wartość brutto (ogółem) (kol. 7 + VAT)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	Kabel kat.6 U/UTP linka AWG24 Telegärtner PVC	m	305				
2	Wtyk RJ45 dwuczęściowy (modularny), kat.6, do kabla z żyłą typu <b>LINKA</b>	szt.	200				
3	Wtyk RJ45 dwuczęściowy (modularny), kat.6, do kabla z żyłą typu <b>DRUT</b>	szt.	100				
4	PR003 Kabel zasilający "przejściówka" CEE 7/5 (E) gniazdo x 3, IEC C14 męski, 0,3m	szt.	3				
5	PR004 Kabel zasilający "przejściówka" CEE 7/5 (E) gniazdo x 4, IEC C14 męski, 0,3 m.	szt.	3				
6	Pasta termoprzewodząca do procesora komputera (po 3-4 gramy)	tubki	2				



7	Taśma izolacyjna PCV elektryczna - czarna, mocna, szer. 18 mm	rolka	2				
8	Taśma izolacyjna PCV elektryczna - czerwona, mocna, szer. 15-20 mm	rolka	1				
9	Ośłona wtyku RJ45/8P8C, zatrzaskowa (100 szt. białe, 100 szt. czerwone, 100 szt. żółte)	szt.	300				
<b>RAZEM:</b> (suma wierszy od 1 do 9 odpowiednio dla kolumny)				X	X		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych Wojskowego Instytutu Łączności**”, nr sprawy **ZP-3-17-WIŁ**, prowadzonego przez **Wojskowy Instytut Łączności w Zegrzu Południowym**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. . „**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych dla Wojskowego Instytutu Łączności**”, nr sprawy **ZP-3-17-WIŁ**, prowadzonego przez **Wojskowy Instytut Łączności w Zegrzu Południowym**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**o przynależności do grupy kapitałowej\***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz akcesoriów komputerowych dla Wojskowego Instytut Łączności**”, nr sprawy **ZP-3-17-WIŁ**, prowadzonego przez **Wojskowy Instytut Łączności w Zegrzu Południowym**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że **należę** / **nie należę\*** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 z późn. zm.).

.....

(miejsce, data)

.....

(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*\*) w przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zamiast informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;*

*Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*Niniejszą informację/listę składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**UMOWA NR .....**  
**(PROJEKT DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI)**

W dniu ..... pomiędzy:  
**WOJSKOWYM INSTYTUTEM ŁĄCZNOŚCI**, z siedzibą w Zegrzu Południowym (05-130), ul. Warszawska 22A, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000160194, NIP 524-030-70-48, NIP EU PL5240307048, REGON 010099060, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

firmą ....., z siedzibą w ....., ul. ...., zarejestrowaną w ..... pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w treści umowy Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”]

Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ZP-3-17-WIŁ.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest ..... (odpowiednio dla Części), zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – kserokopia formularza cenowego złożonej oferty.
2. Przedmiot umowy musi: (Część I i III)
  - 1) odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty i homologacje,
  - 2) być fabrycznie nowy, nieużywany oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz odpowiednie normy,
  - 3) być dostarczony w opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta,
  - 4) być dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.

*Część II*

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada autoryzację producenta oprogramowania na udzielanie licencji,
  - 2) oprogramowanie będące przedmiotem umowy dostępne jest w legalnym kanale dystrybucji,
  - 3) posiada wszelkie niezbędne prawa autorskie do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.).
  - 4) oferowane oprogramowanie działa zgodnie z założeniami producenta.
  - 5) zapewni nieodpłatne usunięcie ewentualnych błędów oraz pomoc techniczną przez okres ... miesięcy.



§ 2

Część I

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, własnym transportem do siedziby Zamawiającego, w cenie zapłaty, o jakiej mowa w § 4 ust. 1, przedmiot umowy określony w § 1, w terminie do ... **dni od dnia podpisania umowy**. Zamawiający dopuszcza dostawę sukcesywną.

Część II, Część III

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **jednorazowo**, własnym transportem do siedziby Zamawiającego, w cenie zapłaty, o jakiej mowa w § 4 ust. 1, przedmiot umowy określony w § 1, w terminie do ... **dni od dnia podpisania umowy**.

§ 3

1. Przyjęcie przedmiotu umowy następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, dokonanego przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego i przy udziale Wykonawcy.
2. W protokole zdawczo-odbiorczym komisja potwierdzi, że przedmiot umowy pod względem ilościowym i jakościowym odpowiada wymaganiom Zamawiającego.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, jeżeli nie będzie zawierał jakichkolwiek zastrzeżeń.

§ 4

1. Całkowitą cenę dostawy określa się na kwotę netto: ..... **zł** (słownie złotych: ..... ) + podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, co daje kwotę brutto: ..... **zł** (słownie złotych:.....).
2. Należność za dostawę zostanie uregulowana na podstawie oryginału faktury Wykonawcy, w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, w terminie ....(**min. 21 dni dni roboczych**) od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin uważa się za dochowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi do ostatniego dnia terminu płatności.
3. Wpłatę należnej kwoty Zamawiający dokona w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Zamawiający oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego w Legionowie otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej 524-030-70-48.
5. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego w ..... otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej .....

§ 5

1. Dostarczony przedmiot umowy zostanie potwierdzony:
  - 1) Ze strony Zamawiającego:
    - a) pod względem ilościowym przez p. .... tel. ...., e-mail: .....
    - b) pod względem techniczno - jakościowym przez p. .... tel. ...., e-mail: .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy: p. .... tel. ...., e-mail: .....

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną:
  - 1) za niedostarczenie przedmiotu umowy – w wypadku niewykonania umowy lub jej części w wysokości 20% ceny umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1 ( *dotyczy Części I* )
  - 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20% ceny umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Ustalenia zawarte w ust. 1 nie ograniczają dochodzenia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki w przypadku przekroczenia terminu płatności faktury.

#### § 7

1. Wykonawca udziela .....(odpowiednio dla Części) miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. Szczegółowe warunki gwarancji zostały ustalone w Załączniku nr 2 (dotyczy Części I i III) i 2a (dotyczy Części II) do niniejszej umowy.

#### § 8

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto tj. .... zł (słownie: ..... złotych), które to Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie będzie służyć także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie tych roszczeń stanowi 30% wysokości zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, może być wniesione wg wyboru Wykonawcy, w następujących formach:
  - 1) formie pieniężnej;
  - 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Jeżeli zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wniesie w formie pieniężnej, to wpłaca je przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. **ING Bank Śląski S.A. nr 89 1050 1012 1000 0023 5787 1413.**
6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający, jeżeli nie zachodzi przypadek wskazany w ust. 2, zwraca zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust.4, za zgodą Zamawiającego.
9. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
10. Zamawiający, w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy lub rozwiązania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną, zwraca zabezpieczenie zgodnie z zapisami zawartymi w ust. 7.

11. Kwota, o której mowa w ust. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości lub, w razie stwierdzenia wad podczas przeglądu gwarancyjnego, po ich usunięciu.
12. Zwrot zabezpieczenia następuje w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 6 niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia ww. przesłanek Zamawiający zwróci zabezpieczenie po uiszczeniu przez Wykonawcę należności, o których mowa w § 6 lub potrąci należności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Zabezpieczenie wykonania umowy, złożone w formie innej niż w formie pieniężnej, powinno mieć termin ważności dłuższy o 20 dni od terminu wykonania umowy. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawcy zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia terminu ważności złożonej gwarancji.

#### § 9

Strony ustalają zgodnie, że wady i braki w dostawie przedmiotu umowy, określonego w § 1, można reklamować w ciągu 5 dni, od dnia dostawy lub ujawnienia wady lub braku, a Wykonawca zobowiązuje się do wymiany lub uzupełnienia dostawy w ciągu 5 dni.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obydwu Stron w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Strony dokonują rozliczenia zrealizowanej części dostawy.
3. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, zastrzega się możliwość dokonania zmian treści umowy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku działania siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących wysokości stawki VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
  - 3) innych istotnych postanowień umowy gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnego;
  - 4) zmiany określonego producenta, typu i modelu w przypadku zakończenia lub wycofania z produkcji z zastrzeżeniem, iż cena jego nie może ulec zmianie w stosunku do ceny zawartej w umowie, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w złożonej ofercie;
  - 5) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, zarówno ze Strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, zmiana danych teleadresowych.

#### § 11

Wykonawca zobowiązuje się do nie przenoszenia bez pisemnej zgody Zamawiającego przysługujących z niniejszej umowy wierzytelności, jak również do nieobciążania jej zastawem.

#### § 12

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą podlegać orzecznictwu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu gospodarczego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 14

1. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.
2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 – Kserokopia Formularza cenowego,  
Załącznik nr 2 i/lub 2a – Warunki gwarancji.

**PODPIS I PIECZĘĆ**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

## WARUNKI GWARANCJI

### § 1. Zakres gwarancji

1. Gwarancja Wykonawcy obejmuje dobrą jakość i prawidłowe działanie sprzętu komputerowego dostarczonego w ramach umowy nr ....., wyspecyfikowanego w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje przez pełen okres gwarancji sprawne i bezawaryjne działanie sprzętu komputerowego.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
4. Jeżeli okres gwarancji na urządzenia udzielane przez ich producentów są dłuższe niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje w tym zakresie okres gwarancji udzielony przez producenta urządzenia.
5. Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym.
6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym sprzęcie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dostarczony sprzęt:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osób trzecich;
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niepełnym.

### § 2. Okres gwarancji

Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu umowy na okres ..... **miesiący**. Przez całość przedmiotu umowy Zamawiający rozumie wszelkie wykonane dostawy związane z wykonaniem zamówienia oraz wszystkie dostarczone i uruchomione urządzenia. Bieg terminu gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

### § 3. Zobowiązania Stron

1. Wykonawca, w czasie okresu gwarancyjnego, określonego w § 2, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy i/lub zamiany sprzętu podlegającego gwarancji Wykonawcy, który bez winy Zamawiającego uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania.
2. W przypadku zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego awarii sprzętu, Wykonawca rozpocznie usługę serwisową w ciągu maksymalnie 24 godz. licząc od momentu zgłoszenia.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zminimalizować czas usunięcia nieprawidłowości, naprawy i/lub zamiany sprzętu na sprawny. Usunięcie usterki, naprawa i/lub zamiana dokonana zostanie w terminie najszybszym, nie później niż 7 dni od momentu zgłoszenia uszkodzenia do Wykonawcy.
4. W przypadku trwania naprawy powyżej terminu wymienionego w ust. 3, Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprzęt o tych samych parametrach na czas naprawy.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast sprzętu wadliwego taki sam sprzęt nowy – wolny od wad, termin gwarancji biegnie nowo od chwili jego dostarczenia. Wymianę sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdy w międzyczasie cena na taki sprzęt uległa zmianie.
6. Wykonawca usunie, na pisemne zlecenie Zamawiającego, przyczyny i skutki uszkodzeń i/lub nieprawidłowości w pracy dostarczonego w ramach niniejszej umowy sprzętu, powstałe w tym sprzęcie w okolicznościach opisanych w § 5 pkt 1 Zamawiający poniesie koszty usunięcia przyczyn i skutków takich uszkodzeń zgodnie z fakturami wystawionymi przez Wykonawcę.
7. Wykonawca będzie prowadził serwis gwarancyjny dostarczonego systemu.
8. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje utraconych korzyści, jeżeli dotrzymano terminu wskazanego w § 3 ust. 3.
9. Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za szkody wynikłe z powodu utraty danych oraz wszelkie szkody nie będące normalnym następstwem zdarzenia.

10. Zamawiający udzieli inżynierom serwisu Wykonawcy dostępu do urządzeń i umożliwi użycie wyposażenia i środków niezbędnych do ich obsługi, we wcześniej uzgodnionym między Stronami terminie.
11. Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia pracownikom Wykonawcy bezpieczeństwa i higieny pracy.
12. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia za każde nieuzasadnione wezwanie do wykonania usługi lub za prace kwalifikowane jako usługa płatna. Wyliczenie należności będzie dokonywane w oparciu o obowiązujące u Wykonawcę stawki godzinowe i transportowe.

#### **§ 4. Warunki czasowe świadczenia usług gwarancyjnych**

Usuwanie nieprawidłowości, które wystąpią w okresie gwarancji będzie się odbywać w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego.

#### **§ 5. Zasady ogólne**

1. Z obsługi gwarancyjnej wyłączone są następujące uszkodzenia i/lub nieprawidłowości w pracy sprzętu i oprogramowania i będą przez Wykonawcę fakturowane oddzielnie:
  - usługi, których konieczność świadczenia wynikała z powodu wypadku, niedbalstwa, nieprawidłowego użycia produktów, wadliwego zasilania prądem elektrycznym, awarii urządzeń utrzymujących odpowiednie parametry środowiska eksploatacji produktów (temperatura i wilgotność powietrza, itp.), a także awarii nośników danych dostarczonych przez inne osoby niż pracownicy Wykonawcy;
  - usługi, których konieczność świadczenia wynikała na skutek usiłowania naprawy lub modyfikacji, nieprawidłowej konserwacji, nieprzestrzegania zasad eksploatacji określonych w instrukcjach obsługi lub zmiany miejsca produktów przez inne osoby niż pracownicy Wykonawcy.
2. Gwarancja nie obejmuje zmian w oprogramowaniu sprzętu, wprowadzenia nowych funkcji i usług, rekonfiguracji oraz rozbudowy systemu.
3. Uszkodzone podzespoły, będące przedmiotem wymiany, przechodzą po jej dokonaniu na własność Wykonawcy.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za sporządzanie we własnym zakresie rezerwowych kopii danych.

#### **§ 6. Zakres gwarancji**

Serwis gwarancyjny obejmuje:

- lokalizację i usunięcie awarii;
- wymianę produktów uszkodzonych na sprawne.

#### **§ 7. Serwis pogwarancyjny**

Warunki obsługi serwisowej systemu po wygaśnięciu gwarancji mogą zostać ustalone odrębną umową.

WYKONAWCA

**Podpis i pieczęć**

ZAMAWIAJACY

## WARUNKI GWARANCJI

### § 1. Zakres gwarancji

1. Gwarancja Wykonawcy obejmuje dobrą jakość i prawidłowe działanie oprogramowania dostarczonego w ramach umowy nr ....., wyspecyfikowanego w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje przez pełen okres gwarancji sprawne i bezawaryjne działanie oprogramowania.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
4. Jeżeli okres gwarancji na oprogramowanie udzielane przez ich producentów są dłuższe niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje w tym zakresie okres gwarancji udzielony przez producenta oprogramowania.
5. Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym oprogramowaniu i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dostarczone oprogramowanie:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążone prawem osób trzecich;
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niepełnym.

### § 2. Okres gwarancji

Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu umowy na okres ..... **miesiący**. Przez całość przedmiotu umowy Zamawiający rozumie wszelkie wykonane dostawy związane z wykonaniem zamówienia oraz wszystkie dostarczone i uruchomione oprogramowania. Bieg terminu gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

### § 3. Zobowiązania Stron

1. Wykonawca, w czasie okresu gwarancyjnego, określonego w § 2, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy i/lub zamiany oprogramowania podlegającego gwarancji Wykonawcy, który bez winy Zamawiającego uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania.
2. W przypadku zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego awarii oprogramowania, Wykonawca rozpocznie usługę serwisową w ciągu maksymalnie 24 godz. licząc od momentu zgłoszenia.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zminimalizować czas usunięcia nieprawidłowości, naprawy i/lub zamiany oprogramowania na sprawny. Usunięcie usterki, naprawa i/lub zamiana dokonana zostanie w terminie najszybszym, nie później niż 5 dni od momentu zgłoszenia uszkodzenia do Wykonawcy.
4. W przypadku trwania naprawy powyżej terminu wymienionego w ust. 3, Wykonawca zapewni Zamawiającemu oprogramowanie o tych samych parametrach na czas naprawy.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast oprogramowania wadliwego takie same oprogramowanie nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymianę oprogramowania Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdy w międzyczasie cena na takie oprogramowanie uległa zmianie.
6. Wykonawca usunie, na pisemne zlecenie Zamawiającego, przyczyny i skutki uszkodzeń i/lub nieprawidłowości w pracy dostarczonego w ramach niniejszej umowy oprogramowania, powstałe w tym oprogramowaniu w okolicznościach opisanych w § 5 pkt 1 Zamawiający poniesie koszty usunięcia przyczyn i skutków takich uszkodzeń zgodnie z fakturami wystawionymi przez Wykonawcę.
7. Wykonawca będzie prowadził serwis gwarancyjny dostarczonego oprogramowania.

8. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje utraconych korzyści, jeżeli dotrzymano terminu wskazanego w § 3 ust. 3.
9. Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za szkody wynikłe z powodu utraty danych oraz wszelkie szkody nie będące normalnym następstwem zdarzenia.
10. Zamawiający udzieli inżynierom serwisu Wykonawcy dostępu do urządzeń i umożliwi użycie wyposażenia i środków niezbędnych do ich obsługi, we wcześniej uzgodnionym między Stronami terminie.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pracownikom Wykonawcy bezpieczeństwa i higieny pracy.
12. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia za każde nieuzasadnione wezwanie do wykonania usługi lub za prace kwalifikowane jako usługa płatna. Wyliczenie należności będzie dokonywane w oparciu o obowiązujące u Wykonawcy stawki godzinowe i transportowe.

#### **§ 4. Warunki czasowe świadczenia usług gwarancyjnych**

Usuwanie nieprawidłowości, które wystąpią w okresie gwarancji będzie się odbywać w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego.

#### **§ 5. Zasady ogólne**

1. Z obsługi gwarancyjnej wyłączone są następujące uszkodzenia i/lub nieprawidłowości w pracy oprogramowania i będą przez Wykonawcę fakturowane oddzielnie:
  - usługi, których konieczność świadczenia wynikała z powodu wypadku, niedbalstwa, nieprawidłowego użycia produktów, wadliwego zasilania prądem elektrycznym, awarii urządzeń utrzymujących odpowiednie parametry środowiska eksploatacji produktów (temperatura i wilgotność powietrza, itp.), a także awarii nośników danych dostarczonych przez inne osoby niż pracownicy Wykonawcy;
  - usługi, których konieczność świadczenia wynikała na skutek usiłowania naprawy lub modyfikacji, nieprawidłowej konserwacji, nieprzestrzegania zasad eksploatacji określonych w instrukcjach obsługi lub zmiany miejsca produktów przez inne osoby niż pracownicy Wykonawcy.
2. Gwarancja nie obejmuje zmian w oprogramowaniu, wprowadzenia nowych funkcji i usług, rekonfiguracji oraz rozbudowy systemu.
3. Uszkodzone podzespoły, będące przedmiotem wymiany, przechodzą po jej dokonaniu na własność Wykonawcy.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za sporządzanie we własnym zakresie rezerwowych kopii danych.

#### **§ 6. Zakres gwarancji**

Serwis gwarancyjny obejmuje:

- lokalizację i usunięcie awarii;
- wymianę produktów uszkodzonych na sprawne.

#### **§ 7. Serwis pogwarancyjny**

Warunki obsługi serwisowej systemu po wygaśnięciu gwarancji mogą zostać ustalone odrębną umową.

**Podpis i pieczęć**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY