



**WOJSKOWY INSTYTUT ŁĄCZNOŚCI**  
**im. prof. Janusza GROSZKOWSKIEGO**  
ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze Południowe  
tel. 261 885 555, fax 261 885 589

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu**

**nieograniczonego na:**

**DOSTAWĘ ZŁĄCZY FILTROWANYCH I USZCZELEK POD ZŁĄCZA**

**NR SPRAWY ZP-06-15-ZD**

ZATWIERDZAM

.....

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:  
Wojskowy Instytut Łączności  
ul. Warszawska 22A, 05-130 Zegrze  
tel. (+48) 261 885 555, fax. (+48) 261 885 589  
Strona internetowa [www.wil.waw.pl](http://www.wil.waw.pl)  
NIP: 524 030 70 48

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
  - b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
  - c) Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.
  - d) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV ): 31710000-6.
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa złączy filtrowanych i uszczelek pod złącza do Wojskowego Instytutu Łączności – wyspecyfikowanych w „**Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia**” (Załącznik nr 6 do SIWZ).  
Przedmiot zamówienia jest szczegółowo opisany w załączniku nr 6 do specyfikacji „**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**”. Załącznik nr 6 jest jednocześnie formularzem cenowym, który należy prawidłowo wypełnić. Pozycje cenowe umożliwiają Zamawiającemu sprawdzenie poprawności obliczania ceny oraz poprawiania omyłek rachunkowych, jeżeli takie zaistnieją.
4. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - a) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na swój koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego,
  - b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i normami jakościowymi dla przedmiotu zamówienia,
  - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas dostarczania przedmiotu zamówienia,
  - d) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań przedmiotu umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia (zakres), której realizację powierzy podwykonawcy (pkt 3 b załącznika nr 1 do SIWZ). W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. Wymagania dotyczące gwarancji:

- a) Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu umowy na okres min. 24 miesiące od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
- b) Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie do 7 dni. W przypadku konieczności sprowadzenia przedmiotu umowy lub jego części z zagranicy istnieje możliwość wydłużenia terminu wymiany jednak nie dłużej niż 30 dni, po uprzedniej pisemnej akceptacji Wykonawcy.
- c) Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
- d) Termin obowiązywania gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania całości dostaw objętych przedmiotem zamówienia wynosi: 10 tygodni od daty podpisania umowy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
  - a) Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia:
    - Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w pkt. b) jeżeli Wykonawca: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonał co najmniej jedną dostawę obejmującą swym zakresem dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia tj. dostawę złączy filtrowanych bądź uszczelki pod złącza o wartości nie mniejszej niż 125.000,00 zł brutto oraz załączy dokument potwierdzający, że dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

##### **Podstawowymi dowodami są:**

- poświadczenia pochodzące od wystawcy dokumentu określające prawidłowość wykonanych dostaw z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, może złożyć oświadczenie o należyтым wykonaniu dostaw.

**W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania wymienionych dowodów.**

**Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, iż musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.**

**W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany ogłoszony przez**

**Narodowy Bank Polski bieżący kurs średni wyznaczony na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.**

- c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykazą się zdolnością do należytego wykonania zamówienia, o której mowa w art. 22 ust.5 ustawy Pzp.
  3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami zdolnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ.

Odwołanie się do zasobów innych podmiotów jest dopuszczalne pod warunkiem, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami przy realizacji zamówienia.

Nie jest dopuszczalne posługiwanie się w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia dokumentami podmiotu trzeciego, jeżeli podmiot ten nie będzie brał udziału w wykonaniu zamówienia.
  4. Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI. 1 lit. b), VI. 3 lit. a) i b) SIWZ.
  5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 3, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  6. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp.
  7. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
  8. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumentów oraz oświadczeń.
  9. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.
  10. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:
  - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru z zał. nr 2 do SIWZ (oryginał).
  - b) **Pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – **(jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów) – załącznik nr 4 do SIWZ.**
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru zał. nr 3 do SIWZ.
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) Jeżeli Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – nie mogą złożyć odrębnych ofert, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
W związku z powyższym Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SIWZ.**
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3. b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB**

## **DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - a) pisemnie na adres:  
Wojskowy Instytut Łączności  
ul. Warszawska 22A  
05-130 Zegrze
  - b) faksem na numer: (48) 261 885 589
  - c) drogą elektroniczną: [kancelaria@wil.waw.pl](mailto:kancelaria@wil.waw.pl)
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku wezwania Wykonawcy na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, obowiązuje forma pisemna tzn. dokument należy złożyć w formie oryginału.
6. Zamawiający nie przewiduje żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Edytą Janulewicz.
8. W sprawie dotyczącej przedmiotu zamówienia należy porozumiewać się z p. Krzysztofem Szubą lub p. Grzegorzem Szumowskim.

## **VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży

termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu wniesienia wadium.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionym dokumentem z którego wynika umocowanie prawne osoby podpisującej ofertę (odpis z KRS lub wyciąg z rejestru).
4. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upoważnioną(e) (pieczęć imienna oraz podpis lub pieczęć firmowa i czytelny podpis). Kserokopię dopuszcza się tylko w przypadku pełnomocnictwa udzielonego notarialnie. Złożenie kopii pełnomocnictwa notarialnego poświadczonych samodzielnie przez pełnomocnika nie jest wystarczające i skutkuje wezwaniem do uzupełnienia. Zgodnie z przepisami pełnomocnik do odwołania winien przedłożyć pełnomocnictwo z podpisem mocodawcy (oryginał) lub wierzitelny odpis pełnomocnictwa (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię) - art. 89 Kpc. Poświadczenie za zgodność odpisu z oryginałem dokonuje notariusz (art. 96 pkt 2 ustawy Prawo o notariacie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania,

muszą być oznaczone klauzulą: „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
13. Na ofertę składają się:
  - a) formularz oferty - **wzór zał. nr 1 do SIWZ**. Załącznik należy wypełnić we wszystkich wymaganych (pustych) miejscach;
  - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg załączonego wzoru **wzór zał. nr 2 do SIWZ**;
  - c) **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **wzór zał. nr 7 do SIWZ**.
  - d) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, dotyczącym braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **wzór zał. nr 3 do SIWZ**;
  - e) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej -**wzór zał. nr 5 do SIWZ**.
  - g) zobowiązanie innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy – jeżeli dotyczy - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**,
  - h) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **wzór zał. nr 6 do SIWZ**.
  - i) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z załączonych dokumentów.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Zegrzu przy ul. Warszawskiej 22A, Kancelaria Jawna, w terminie do dnia **05.05.2015 r.** do godziny **11:00**.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane: **„Oferta na dostawę złączy filtrowanych i uszczelk pod złącza, nr postępowania ZP/06/15/ZD. Nie otwierać przed 05.05.2015 r. godz. 11.15 ”**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.



4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 22A w Zegrzu w sali nr 101, w dniu **05.05.2015** r. o godz. **11:15**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy informację z otwarcia ofert.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia, oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
2. Obliczenie ceny oferty określają formuły „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
3. W „Formularzu ofertowym” należy podać w PLN cenę netto, stawkę podatku VAT, wartość VAT oraz cenę brutto (cyfrowo i słownie) zgodnie z załączonym „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
4. Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych kraju Wykonawcy składającego ofertę.
5. W przypadku rozliczenia w walutach obcych kraju wykonawcy składającego ofertę Zamawiający dla porównania cen ofert przeliczy walutę obcą według kursu sprzedaży waluty ogłoszonego w **Tabeli kursów kupna i sprzedaży walut obcych** Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert zamieszczonego na stronie internetowej: <http://www.nbp.pl/Kursy/KursyC.html> oraz uwzględni w cenie należny podatek od towarów i usług (VAT) oraz należne cło, które stanowią koszt Zamawiającego.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia rozliczenia dokonywane będą z ich pełnomocnikiem.

## XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
  - a) Cena ofertowa: 90% znaczenia,
  - b) Termin płatności: 10% znaczenia
2. Zasady oceny ofert:
  - a) wartość punktowa oferty wg Kryterium ceny obliczona będzie przy pomocy wzoru:

$$C = \left( \frac{Nco}{Cob} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

Nco – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

Cob – cena oferty badanej.

- a) wartość punktowa oferty wg kryterium terminu płatności przedstawia poniższa tabela:

| L.p.         | Termin płatności wyrażony w dniach, liczony od dnia wystawienia faktury | Wartość w punktach |
|--------------|---|--------------------|
| 1.           | Od 15 dni do 20 dni   | 0 pkt.             |
| 2.           | Od 21 dni do 29 dni   | 5 pkt.             |
| 3.           | Od 30 dni i powyżej   | 10 pkt.            |
| <b>Uwaga</b> | <b>Maksymalna liczba punktów: 10</b>                                    |                    |

3. W oparciu o powyższe kryteria opisane wzorami zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku.
4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę (spośród niepodlegających odrzuceniu), która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach poszczególnych, wyżej wymienionych, kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

## XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert/y oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy (**zał. nr 8 do SIWZ**).
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp), Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującej sytuacji:
  - a) Strony ustalają możliwość zmiany materiałów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy, pod warunkiem :
    - wycofania ich z produkcji oraz zastąpienia tożsamym lub nowocześniejszym asortymentem o lepszych rozwiązaniach i parametrach techniczno-eksploatacyjnych, korzystniejszych dla Zamawiającego;
    - koniecznością ich zmiany, spowodowaną przyczynami technicznymi, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem niniejszej umowy.
  - b) Zmiany do umowy nie mogą powodować:
    - wzrostu ceny netto całości zamówienia, a także cen jednostkowych netto;
    - terminu wykonania zamówienia;
    - poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, wynikających w szczególności z konieczności zakupu innego, nieplanowanego asortymentu niezbędnego do wykorzystania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
4. Przez tożsame materiały zaproponowane przez Wykonawcę, Strony uznają takie, które charakteryzują się co najmniej parametrami techniczno-eksploatacyjnymi takimi samymi jak wyspecyfikowane w przyjętej przez Zamawiającego najkorzystniejszej ofercie o nowocześniejszych rozwiązaniach technicznych;
5. przypadku, gdy producent nie posiada w swojej ofercie nowszego modelu, lub modelu spełniającego wymagania zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zgody Zamawiającego może zaproponować model innego producenta, o lepszych parametrach technicznych, korzystniejszych dla zamawiającego. Podstawą do sporządzenia aneksu będzie oświadczenie producenta o wycofaniu z produkcji modelu objętego umową przedmiotu zamówienia
6. Zmiany określone w ust. 3, muszą być dokonane z zachowaniem formy pisemnej poprzez podpisanie aneksu do umowy.

7. Podstawą dokonania zmian określonych w ust. 3 jest pisemne oświadczenie Wykonawcy, zawierające merytoryczne uzasadnienie konieczności tychże zmian, zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej opisane w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w obcych walutach.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zobowiązanie innych podmiotów.
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw.
8. Wzór umowy.

Podpisy:

|                |                    |       |
|----------------|--------------------|-------|
| Przewodniczący | Krzysztof Szuba    | ..... |
| Sekretarz      | Edyta Janulewicz   | ..... |
| Członkowie:    | Edyta Żelazko      | ..... |
|                | Katarzyna Juras    | ..... |
|                | Grzegorz Szumowski | ..... |

Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

## Formularz ofertowy

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

*(nazwa i siedziba Wykonawcy - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie należy wymienić wszystkich Wykonawców ze wskazaniem Pełnomocnika, a poniżej wpisać jedynie dane Pełnomocnika)*

Nr telefonu/faksu: .....

Internet: http:// .....

e-mail: .....@.....

REGON .....; NIP .....

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Zamawiającym:

.....

### Zamawiający:

**Wojskowy Instytut Łączności  
ul. Warszawska 22A  
05-130 Zegrze Południowe**

W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie .....  
na dostawę .....  
nr postępowania .....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **Załączniku Nr 6** do SIWZ za kwotę:

#### **Łączna wartość zamówienia:**

*netto:* ..... zł. (słownie złotych: .....)

plus podatek VAT w wysokości .... %, co daje kwotę:

*brutto:* ..... zł. (słownie złotych: .....)

w tym:

2. Oferujemy w trakcie realizacji umowy termin płatności ....., liczony od dnia wystawienia faktury.

#### **3. Oświadczamy, że:**

a) dostawę zrealizujemy w terminie: .....

- b) na przedmiot zamówienia udzielimy..... gwarancji;
- c) wykonanie poniższych części zamówienia (dostawy) będzie powierzone podwykonawcom (wskazać, którą z części zamówienia (dostawy) będzie wykonywał podwykonawca):

.....  
.....

- d) w realizacji przedmiotu zamówienia będziemy/nie będziemy\* polegać:

- **na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów\***,
- **potencjale technicznym innych podmiotów\***,
- **osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów\*** ,
- **zdolnościach finansowych innych podmiotów \***,

*\* niepotrzebne skreślić*

(Nazwa i adres innego podmiotu)

.....  
.....

- e) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia;
- f) załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 kk);
- g) kwota oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszty transportu do siedziby Zamawiającego, serwisu, wsparcia technicznego oraz należne cła i podatki;
- h) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- i) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- j) wyżej wskazany numer faksu i e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących postępowania.

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....

(miejsce, data)

.....

(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)

Pieczeń adresowa Wykonawcy

.....

### Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ja niżej podpisany.....

reprezentujący Wykonawcę.....

będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** organizowanego przez ..... na:

„Dostawę ....."

#### Oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp spełniam warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy)

Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Ja niżej podpisany .....

reprezentujący Wykonawcę.....

będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** organizowanego przez ..... na:

**„Dostawę ....."**

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 9 sierpnia 2013r. poz. 907 z późn. zm.)**

.....

*(miejsowość, data)*

.....

*(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*



Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

**Z O B O W I A Ż A N I E**

**innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy**

.....

(nazwa firmy lub imię i nazwisko)

.....

(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania)

Tel.: .....

Faks: .....

e-mail: .....

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Dostawę ....."**

(Nr sprawy .....) – zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia –  
wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)

niezbędne zasoby:

- 1) wiedzę i doświadczenie
- 2) potencjał techniczny
- 3) osoby zdolne do wykonania zamówienia
- 4) zdolności finansowe

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

....., dnia.....r.

.....

*(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela innego podmiotu)*

Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

Przedmiot zamówienia: .....  
.....

Informacja z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, że należę/nie należę\* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Tabela. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy \*\*

| Lp. | Nazwa podmiotu należącego z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej *** | Uwagi |
|-----|--|-------|
| 1.  |  |       |
| 2.  |  |       |
| 3.  |  |       |
|     |  |       |

\* niepotrzebne skreślić,

\*\* należy podać w przypadku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy

\*\*\* w razie potrzeby dodać liczbę pozycji

.....

*(miejsowość, data)*

.....

*(pieczęć imienna i podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy)*

## SZCZEGÓŁOWEGO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## ETAP I:

| Lp. | Przedmiot zamówienia                                      | Opis przedmiotu zamówienia oferowanego | Jm   | Ilość | Wartość netto ogółem | Wartość brutto ogółem |
|-----|---|--|------|-------|----------------------|-----------------------|
| I   | II  | III                                    | IV   | V     | VI                   | VII                   |
| 1.  | Złącze filtrowane 56-702-008 D-Sub09 SPECTRUM CONTROL INC |  | szt. | 220   |                      |                       |
| 2.  | Złącze filtrowane 56-704-001 D-Sub09 SPECTRUM CONTROL INC |  | szt. | 180   |                      |                       |
| 3.  | Złącze filtrowane 56-704-005 D-Sub09 SPECTRUM CONTROL INC |  | szt. | 80    |                      |                       |
| 4.  | Złącze filtrowane 56-712-001 D-Sub15 SPECTRUM CONTROL INC |  | szt. | 80    |                      |                       |
| 5.  | Złącze filtrowane 56-714-001 D-Sub15 SPECTRUM CONTROL INC |  | szt. | 70    |                      |                       |
| 6.  | Filtr typu II 2x1 nF 51-707-002 SPECTRUM CONTROL INC      |  | szt. | 250   |                      |                       |
| 7.  | Uszczelka pod złącze D-Sub09 SCI 572019-00100-70          |  | szt. | 300   |                      |                       |
| 8.  | Uszczelka pod złącze D-Sub09 SCI 572019-00105-70          |  | szt. | 300   |                      |                       |
| 9.  | Uszczelka pod złącze D-Sub15 SCI 572019-00106-70          |  | szt. | 80    |                      |                       |

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW/USŁUG**

| Lp.      | Odbiorca dostawy:<br>nazwa i adres,<br>telefon | Przedmiot dostawy<br>odpowiadający<br>przedmiotowi<br>zamówienia | Termin wykonania<br>(data rozpoczęcia<br>i zakończenia)<br>dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr | Wartość dostawy<br>z podatkiem VAT<br>zł |
|----------|--|--|--|--|
| <i>1</i> | <i>2</i>                                       | <i>3</i>   | <i>5</i>   | <i>6</i>                                 |
|          |  |  |  |  |
|          |  |  |  |  |
|          |  |  |  |  |

**W załączeniu referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie  
w ilości .....szt.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR .....(PROJEKT)

W dniu ..... pomiędzy:

**WOJSKOWYM INSTYTUTEM ŁĄCZNOŚCI**, z siedzibą w Zegrzu (05-130) ul. Warszawska 22A, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000160194, NIP 524-030-70-48, NIP EU PL5240307048, REGON 010099060, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy **KUPUJĄCYM**,

a firmą ..... z siedzibą w ..... ul. ...., zarejestrowaną w ..... pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy **SPRZEDAJĄCYM**, została zawarta umowa następującej treści:

Kupujący oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ZP-06-15-ZD.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest **sprzedaż i dostawa złączy filtrowanych i uszczelki pod złącza**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

**§ 2.**

**Termin wykonania umowy**

Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć, własnym transportem do siedziby Kupującego, w cenie zapłaty o jakiej mowa w § 4. ust. 1, przedmiot umowy określony w § 1, w terminie:..... **od daty podpisania umowy.**

**§ 3.**

**Warunki odbioru**

1. Dostarczony przedmiot umowy zostanie odebrany przez komisję wyznaczoną przez Kupującego i w obecności Sprzedającego.

2. O terminie dostawy Sprzedający zawiadomi w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem, osobę upoważnioną przez Kupującego, co najmniej z wyprzedzeniem 3 dni.
3. Sprzedający dostarczy przedmiot zamówienia do Kupującego w terminie uzgodnionym z Kupującym, w dni robocze, w godz. 8.00 – 14.00.
4. Kupujący zobowiązany jest do odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia niezwłocznie po wykonaniu przez Sprzedającego wszystkich czynności wymaganych umową.
5. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest niezgodny z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” lub posiada wady określone w §6 ust. 2, Kupujący odmówi przyjęcia wadliwej części przedmiotu zamówienia, a Sprzedający niezwłocznie odbierze ten przedmiot zamówienia i poniesie koszty z tym związane. Sprzedający dostarczy przedmiot zgodny z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” w terminie 7 dni od dnia nieprzyjęcia przez Kupującego wadliwej części przedmiotu zamówienia.
6. Z przyjęcia przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron. Protokół odbioru powinien zawierać co najmniej: datę dostarczenia, adres siedziby Sprzedającego, numer umowy oraz informację o zgodności dostarczonego asortymentu z wymaganiami niniejszej umowy.
7. Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia stanowi potwierdzenie realizacji umowy i jest podstawą do wystawienia faktury przez Sprzedającego.
8. Data podpisania protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń zgodnie z przedmiotem zamówienia zawartym w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowi jednocześnie datę zakończenia realizacji umowy.
9. Sprzedający zachowa na fakturze kolejność i nazwy asortymentu zgodne ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”.

#### **§ 4.**

##### **Warunki płatności**

1. Całkowitą cenę dostawy określa się na kwotę netto: ..... **zł** (słownie złotych: ..... ) + podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, co daje kwotę: brutto:.....**zł** (słownie złotych:.....).
2. W cenę, o której mowa w ust.1 wliczone są wszelkie upusty, rabaty, cła, marże oraz koszty związane z opakowaniem, transportem, załadunkiem, rozładunkiem i przemieszczeniem ze środka transportu pod adres wskazany przez Kupującego.
3. Sprzedający nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Kupującego w terminie 15 dni od daty uzyskania stosownej informacji.

4. Należność za realizację przedmiotu umowy zostanie uregulowana po zrealizowaniu dostawy, na podstawie oryginału prawidłowo wystawionej faktury przez Sprzedającego, w formie przelewu z rachunku Kupującego na rachunek Sprzedającego, w terminie ..... dni roboczych od daty otrzymania faktury. Termin uważa się za dochowany, jeżeli obciążenie rachunku Kupującego nastąpi do ostatniego dnia terminu płatności.
5. Wpłatę należnej kwoty Kupujący dokona w formie przelewu na rachunek Sprzedającego wskazany w fakturze.
6. Kupujący oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego w Legionowie otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej 524-030-70-48.
7. Sprzedający oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego w ..... otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej .....

#### **§ 5.**

#### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 0,5% ceny brutto nie zrealizowanej części przedmiotu zamówienia z tytułu nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) w wysokości po 1% ceny brutto wadliwego przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy gwarancyjnej, licząc od 8 dnia od zgłoszenia naprawy gwarancyjnej;
  - 3) w wysokości 10% ceny brutto umowy, gdy Kupujący odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego, niezależnie od kar umownych za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
2. Sprzedający wyraża zgodę na dokonanie potrąceń naliczanych w sposób określony w ust. 1. Potrącenia dokonywane będą przez Kupującego z faktur wystawionych przez Sprzedającego.
3. Sprzedający oświadcza, że ta zgoda nie jest obciążona żadną wadą oświadczenia woli.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Kupującego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego.
5. Jeżeli przerwanie wykonania umowy nastąpi w wyniku zadziałania „siły wyższej” określonej w §10 ust. 4 Strony nie są uprawnione do naliczania kar umownych.

#### **§ 6.**

#### **Gwarancja i rękojmia**

1. Sprzedający zapewnia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z cechami określonymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” i udziela gwarancji na okres ..... miesięcy oraz rękojmi na okres ..... miesięcy. W przypadku, gdy producent udziela dłuższej gwarancji, Sprzedający przejmie te prawa.

2. Sprzedający odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Jest odpowiedzialny względem Kupującego, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:
  - a) stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążony prawem osób trzecich,
  - b) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Kupującego, albo dostarczono go w stanie niekompletnym lub uszkodzonym.
3. Kupujący korzysta z uprawnień gwarancyjnych z tym, że Sprzedający w okresie gwarancji wymienia na własny koszt, na wezwanie Kupującego dostarczony wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad.
4. Termin wymiany, o której mowa w ust. 3 nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania Sprzedającego przez Kupującego, dokonanego w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem.
5. W przypadku konieczności sprowadzenia przedmiotu zamówienia lub jego części z zagranicy istnieje możliwość wydłużenia terminu wymiany jednak nie dłużej niż 30 dni, po uprzedniej pisemnej akceptacji Kupującego.
6. Sprzedający w przypadku, o którym mowa w ust. 3, dostarczy wymieniony przedmiot zamówienia w miejsce i o czasie wskazanym przez Kupującego.
7. Wszelkie naprawy powinny być dokonywane w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia, jeżeli umożliwia to rodzaj niesprawności i technologia naprawy.
8. Sprzedający zobowiązany jest do niezwłocznego i w pełnym zakresie naprawienia wszystkich szkód powstałych w wyniku dostarczenia, instalacji lub wadliwego działania dostarczonego przedmiotu zamówienia.

## **§ 7.**

### **Postępowanie reklamacyjne**

1. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia Kupujący złoży niezwłocznie reklamację u Sprzedającego.
2. Sprzedający zobowiązuje się udzielić niezwłocznie odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Kupującego.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest niezgodny z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, Sprzedający niezwłocznie odbierze przedmiot zamówienia i poniesie koszty z tym związane.
4. Dostarczenie przez Sprzedającego przedmiotu zamówienia nie zwalnia go od odpowiedzialności z tytułu szkody, jaką poniósł Kupujący w związku z otrzymaniem przedmiotu zamówienia



niespełniającego wymagań „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” lub przekazanego po terminie określonym w §2.

## **§ 8.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Sprzedający wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo w pieniądzu – przelewem na konto Kupującego **ING Bank Śląski S.A. nr 89 1050 1012 1000 0023 5787 1413** na kwotę ..... złotych, co stanowi 5% wartości Umowy brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione z wyłączeniem form wyszczególnionych w art. 148 ust. 1 pkt. 2 i 5 oraz art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - 70% wartości zabezpieczenia ..... – w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Sprzedającego i przyjęcia przez Kupującego robót jako należycie wykonane i zatwierdzone protokołem odbioru końcowego z załączonym protokołem wad i usterek z usunięcia wad i usterek, (jeżeli takowe wystąpią), stanowić będą podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy;
  - 30% wartości zabezpieczenia ..... – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zwrócona kwota zabezpieczenia powiększona będzie o odsetki wynikające z rachunku na jakim była przechowywana i pomniejszona o koszty prowadzenia tego rachunku oraz koszty przelewu na rachunek Sprzedającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m. in. pokryciu roszczeń Kupującego wynikających z §5.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy również do pokrycia kosztów realizacji umowy zastępczej realizowanej przez innego Sprzedającego, gdy Sprzedający, jako strona umowy, prace związane z realizacją umowy nie wykona lub wykona je nienależycie.
7. W przypadku upływu terminu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Sprzedający jest zobowiązany do przedłużenia gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy do terminu 30 dni od zatwierdzenia protokołu odbioru końcowego oraz gwarancji zabezpieczenia usunięcia wad umowy do terminu usunięcia wszystkich wad, zgłoszonych przez Kupującego, w okresie gwarancji i rękojmi.

## **§ 9.**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obydwu Stron w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Kupującego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Strony dokonują rozliczenia zrealizowanej części dostawy.
3. Strony ustalają możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, w następującej sytuacji:
  - a) zmiany materiałów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy, pod warunkiem:
    - wycofania ich z produkcji oraz zastąpienia tożsamym lub nowocześniejszym asortymentem o lepszych rozwiązaniach i parametrach techniczno-eksploatacyjnych, korzystniejszych dla Kupującego;
    - konieczności ich zmiany, spowodowanej przyczynami technicznymi, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem niniejszej umowy.
4. Zmiany do umowy nie mogą powodować:
  - wzrostu ceny netto całości zamówienia, a także cen jednostkowych netto;
  - terminu wykonania zamówienia;
  - poniesienia dodatkowych kosztów przez Kupującego, wynikających w szczególności z konieczności zakupu innego, nieplanowanego asortymentu niezbędnego do wykorzystania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
5. Przez tożsame materiały zaproponowane przez Sprzedającego, Strony uznają takie, które charakteryzują się co najmniej parametrami techniczno-eksploatacyjnymi takimi samymi jak wyspecyfikowane w przyjętej przez Kupującego najkorzystniejszej ofercie o nowocześniejszych rozwiązaniach technicznych.
6. W przypadku, gdy producent nie posiada w swojej ofercie nowszego modelu, lub modelu spełniającego wymagania Kupującego, Sprzedający po uzyskaniu zgody Kupującego może zaproponować model innego producenta, o lepszych parametrach technicznych, korzystniejszych dla Kupującego. Podstawą do sporządzenia aneksu będzie oświadczenie producenta o wycofaniu z produkcji modelu objętego umową przedmiotu zamówienia
7. Zmiany określone w ust. 3, muszą być dokonane z zachowaniem formy pisemnej poprzez podpisanie aneksu do umowy.
8. Podstawą dokonania zmian określonych w ust. 3 jest pisemne oświadczenie Sprzedającego, zawierające merytoryczne uzasadnienie konieczności tychże zmian, zaakceptowane przez przedstawiciela Kupującego.

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od uzyskania informacji o tym, że:
  - a) nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Sprzedającego,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Sprzedającego,
  - c) Sprzedający bez uzasadnionych przyczyn nie dostarcza przedmiotu zamówienia, pomimo dodatkowego wezwania Kupującego,
  - d) Sprzedający dostarcza przedmiot zamówienia nie odpowiadający cechom określonym w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”,
  - e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Kupującego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Sprzedający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Sprzedający nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Kupującego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Sprzedającego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Sprzedającego przez jego kooperantów.
3. Jeżeli skutki wystąpienia stanu „siły wyższej” trwają dłużej niż 14 dni, Strony postanawiają, że po upływie tego terminu odstępują od umowy.
4. Działanie „siły wyższej” definiuje się jako niezależne od Stron umowy zaistnienie niesprzyjającego zdarzenia losowego (pożar, powódź, katastrofa budowlana, skutki innych katastrof wiążących, zagrożenie życia ludzi, zagrożenie skażeniem środowiska, utratą mienia lub poniesieniem znacznych strat materialnych itp.) lub szeregu takich zdarzeń, upoważniające Strony do przerwania dalszej realizacji umowy. Wystąpienie „siły wyższej” musi zostać udokumentowane poświadczeniami właściwych organów.

## **§ 11.**

### **Wierzytelności**

Sprzedający zobowiązuje się do nie przenoszenia bez pisemnej zgody Kupującego przysługujących z niniejszej umowy wierzytelności, jak również do nieobciążania jej zastawem.

## **§ 12.**

### **Inne postanowienia**

1. Dostarczony przedmiot umowy zostanie potwierdzony: ze strony Kupującego:

- pod względem ilościowym przez p. Piotra Fabisiaka tel. 261 885 711,

- pod względem techniczno-jakościowym przez p. Grzegorza Szumowskiego tel. 261 885 651.

Ze strony Sprzedającego: : ..... tel. ....

2. Zmiana osób upoważnionych nie stanowi zmiany treści umowy, wymaga jednak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą podlegać orzecznictwu właściwego ze względu na siedzibę Kupującego sądu gospodarczego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
5. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Kupujący i 1 egz. Sprzedający.
6. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy.

**PODPIS I PIECZĘĆ**

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY

Załącznik nr 1  
do umowy nr .....

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

| L.p.          | Przedmiot zamówienia                                      | J.m. | Ilość | Wartość netto | Wartość brutto |
|---------------|---|------|-------|---------------|----------------|
| 1.            | Złącze filtrowane 56-702-008 D-Sub09 SPECTRUM CONTROL INC | szt. | 220   |               |                |
| 2.            | Złącze filtrowane 56-704-001 D-Sub09 SPECTRUM CONTROL INC | szt. | 180   |               |                |
| 3.            | Złącze filtrowane 56-704-005 D-Sub09 SPECTRUM CONTROL INC | szt. | 80    |               |                |
| 4.            | Złącze filtrowane 56-712-001 D-Sub15 SPECTRUM CONTROL INC | szt. | 80    |               |                |
| 5.            | Złącze filtrowane 56-714-001 D-Sub15 SPECTRUM CONTROL INC | szt. | 70    |               |                |
| 6.            | Filtr typu II 2x1 nF 51-707-002 SPECTRUM CONTROL INC      | szt. | 250   |               |                |
| 7.            | Uszczelka pod złącze D-Sub09 SCI 572019-00100-70          | szt. | 300   |               |                |
| 8.            | Uszczelka pod złącze D-Sub09 SCI 572019-00105-70          | szt. | 300   |               |                |
| 9.            | Uszczelka pod złącze D-Sub15 SCI 572019-00106-70          | szt. | 80    |               |                |
| <b>RAZEM:</b> |   |      |       |               |                |

**Podpis i pieczęć**

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY